

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΑΡΑΙΤΗΣΗΣ

- Σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του ν. 4386/2016, άρθρο 33, παρ. 2 (ΦΕΚ 83 τ.Α/11-05-2016) η μία αίτηση παραίτησης μονίμου εκπαιδευτικού πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που υποβάλλεται **το πρώτο δεκαήμερο του Απριλίου (1-10 Απριλίου)**, θεωρείται ότι έχει γίνει αποδεκτή και λύεται αυτοδίκαια η υπαλληλική σχέση, με το τέλος του διδακτικού έτους, εκτός αν ο εκπαιδευτικός ανακαλέσει, σε διάστημα ενός (1) μηνός, όπως δικαιούται, την αίτηση παραίτησης που έχει υποβάλει (ν. 3528/2007, άρθρο 148, παρ. 4).
- Οι **αιτήσεις παραίτησης** που θα υποβάλλονται **μετά την 31^η Μαΐου** (από 1^η Μαΐου έως 31^η Μαΐου δεν γίνονται δεκτές αιτήσεις παραίτησης), καθώς και κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους, με εξαίρεση το πρώτο δεκαήμερο του Απριλίου, θα γίνονται αποδεκτές με απόφαση του Υπουργού Παιδείας ύστερα από γνώμη των Κεντρικών Υπηρεσιακών Συμβουλίων για εξαιρετικούς λόγους, όπως βαριές και δυσίατες ασθένειες, οι οποίες αποδεικνύονται από πιστοποιητικά Υγειονομικής Επιτροπής ή Δημόσιου Νοσοκομείου, ή για ιδιαίτερα σοβαρούς οικογενειακούς λόγους, με τα ανάλογα δικαιολογητικά.
- Για τους **διοικητικούς υπαλλήλους** ισχύουν οι δύο αιτήσεις παραίτησης και το άπρακτο δίμηνο καθ' όλη τη διάρκεια του έτους.
- Σε κάθε περίπτωση συνταξιοδότησης ο εκπαιδευτικός οφείλει να ενημερώσει το σχολείο της οργανικής του θέσης.
- **Η κατάθεση της αίτησης παραίτησης και των δικαιολογητικών γίνεται στο πρωτόκολλο, στον 4^ο όροφο. Μαζί με την αίτηση προσκομίζεται και ο φάκελος με όλα τα δικαιολογητικά, πλήρως συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα, όπου αυτό απαιτείται.**
- **Κατά την κατάθεση της αίτησης ΔΕΝ εξετάζονται όσα προσκομίζει ο εκπαιδευτικός. Σε περίπτωση που προκύψει κάποιο πρόβλημα ή χρειάζονται διευκρινήσεις θα επικοινωνεί με τον ενδιαφερόμενο εκπαιδευτικό ο υπάλληλος που θα έχει αναλάβει την υπόθεσή του.**