



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Αθήνα : 08-02-2018  
Αρ. Πρωτ. : 2606

-----  
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
Δ/ΝΣΗ Β'ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Α' ΑΘΗΝΑΣ  
-----

Προς: Σχολεία αρμοδιότητας ΔΔΕ Α'  
Αθήνας

Κοιν.: Περιφερειακή Διεύθυνση  
Εκπαίδευσης Αττικής

Ταχ. Δ/ση: Κηφισίας 16

Τ.Κ. – Πόλη: 115 26 - Αθήνα

Ιστοσελίδα: <http://dide-a-ath.att.sch.gr>

e-mail: [mail@dide-a-ath.att.sch.gr](mailto:mail@dide-a-ath.att.sch.gr)

Πληροφορίες: Χναρογιαννάκη Ντόρα, Ευθυμίου Βασ.

Τηλ.: 210 5247262, 210 5245910

Fax: 210 5248948

**ΘΕΜΑ: Επιμορφωτικό σεμινάριο για Διευθυντές-Υποδιευθυντές σχολικών μονάδων  
Διεύθυνσης ΔΕ Α' Αθήνας**

Η Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Α' Αθήνας σε συνεργασία με την Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης Αττικής οργανώνει επιμορφωτικό σεμινάριο με θέμα «Ενίσχυση στελέχους διοίκησης σχολικής μονάδας σε θέματα Νέων Τεχνολογιών, Οργάνωσης και ψηφιακής επικοινωνίας, λειτουργίας και διαχείρισης». Το σεμινάριο σχεδιάστηκε και υλοποιείται από τον Σχολικό Σύμβουλο Πληροφορικής, Βασίλειο Μπελεσιώτη. Η συμμετοχή είναι προαιρετική και αφορά Διευθυντές και Υποδιευθυντές σχολικών μονάδων της ΔΔΕ Α' Αθήνας, οι οποίοι μπορούν να δηλώσουν συμμετοχή ηλεκτρονικά στη δικτυακή διεύθυνση του συστήματος ΑΘΗΝΑ, <https://athena.net.gr/athena/personalinfo/> μόνο 14 & 15/ 2 /2018.

Η Διευθύντρια της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας  
Εκπαίδευσης Α' Αθήνας  
Τ.Σ.Υ.  
Ιωάννα Κων. Ψίνα Μ.Εδ.  
Αγγλικής Φιλολογίας ΠΕ06

**Ακριβές αντίγραφο  
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος  
τμήματος Α' Διοικητικών θεμάτων**

**Βασίλειος Ευθυμίου**

# ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

## Τίτλος

Ενίσχυση στελέχους διοίκησης σχολικής μονάδας σε θέματα Νέων Τεχνολογιών, Οργάνωσης και ψηφιακής επικοινωνίας, λειτουργίας και διαχείρισης

## Σκοπός

Η ενίσχυση στελέχους διοίκησης σχολικής μονάδας κύρια σε θέματα Νέων Τεχνολογιών, σχετικών με την Οργάνωση και την Ψηφιακή διαχείριση. Αυτό, με την επισκόπηση, τη γνωριμία και την επικαιροποίηση γνώσεων και τεχνικών, χρήσιμων στη διοίκηση σχολικής μονάδας.

## Λέξεις κλειδιά

Νέες τεχνολογίες, Σχολική Μονάδα, Ηλεκτρονική διακυβέρνηση

## Ομάδα στόχος

Διευθυντές και υποδιευθυντές σχολικών μονάδων Δ/σης ΔΕ Α' Αθήνας

## Οργάνωση

- Περιφερειακή Δ/ση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αττικής:  
Περιφερειακός Διευθυντής Χαράλαμπος Λόντος
- Διεύθυνση ΔΕ Α' Αθήνας: Διευθύντρια Ιωάννα Ψίνα
- Σχολικός Σύμβουλος ΠΕ19-Πληροφορικής: Βασίλειος Μπελεσιώτης

### Τοπική οργανωτική επιτροπή 1ου ΕΚ Αθήνας

- Διευθυντής: Φίλιππος Δεληγιάννης
- Τομεάρχης: Αναστάσιος Χατζηπαπαδόπουλος
- Υπ. εργ/ρίου: Κων/νος Γκυρτής

## Διδάσκοντες (αλφ/κά)

Κων/νος	Αλεξόπουλος	Καθηγητής Πληροφορικής, Δ/ντής 38ου ΓΕΛ Αθήνας
Κω/νος	Γκυρτής	Καθηγητής Πληροφορικής, υπ. Εργαστηρίου, 1ο ΕΚ Αθήνας
Φίλιππος	Δεληγιάννης	Καθηγητής Πληροφορικής, Δ/ντής 1ου ΕΚ Αθήνας
Ιωάννης	Ιωαννίδης	Καθηγητής Πληροφορικής, ΕΠΑΛ Υμηττού
Χαράλαμπος	Λόντος	Περιφερειακός Δ/ντής Περιφέρειας ΠΕ & ΔΕ Αττικής
Βασίλειος Σ.	Μπελεσιώτης	Σχολικός Σύμβουλος ΠΕ19-Πληροφορικής ΔΕ, Δ/σης ΔΕ Α' Αθήνας
Ευάγγελος	Νάτσιος	Καθηγητής Πληροφορικής, υπ. Μηχαν/σης Α' ΔΔΕ Αθήνας
Ιωάννης	Παπαϊωάννου	Καθηγητής Πληροφορικής, ΚΕΠΛΗΝΕΤ Δ/σης ΔΕ Α' Αθήνας
Οθων	Πασπαλιάρης	Καθηγητής Πληροφορικής, 63ο ΓΕΛ Αθήνας
Βασίλειος	Πολύδωρος	Προϊστάμενος Επιστημονικής και Παιδαγωγικής Καθοδήγησης Περιφέρειας ΠΕ & ΔΕ Αττικής
Αναστάσιος	Χατζηπαπαδόπουλος	Καθηγητής Πληροφορικής, 1ο ΕΚ Αθήνας, Τομεάρχης
Ιωάννα	Ψίνα	Διευθύντρια Δ/σης ΔΕ Α' Αθήνας

## Διάρκεια

Ημερολογιακή έκταση: Φεβρουάριος - Μάιος 2018

Ωρες: Σαράντα (40)

## Βεβαίωση παρακολούθησης

Δυνατές περιπτώσεις: α) Ολική 40 ωρών, β) Κατά ενότητα («1» - «6»)

Σε κάθε περίπτωση οι επιτρεπόμενες απουσίες είναι έως και 10% (με προσέγγιση προς τον επόμενο ακέραιο).

## Χώρος

1ο Ε.Κ. Αθήνας/ Αμφιθέατρο (εργαστηριακού τύπου παρουσιάσεις)

## Δήλωση συμμετοχής

Στη δικτυακή διεύθυνση του συστήματος ΑΘΗΝΑ, <https://athena.net.gr/athena/personalinfo/> (μόνο) 14 & 15/ 2 /2018.

Προς τούτο παρακαλείται η Δ/ση της κάθε σχολικής μονάδας (Γυμνάσια, ΓΕΛ, ΕΠΑΛ-ΕΚ) να ενημερώσει έγκαιρα τους ενδιαφερόμενους.

## Θεματικές ενότητες - Πρόγραμμα

ΕΝΟΤΗΤΑ ΜΑΘΗΜΑ	ΗΜ/ΝΙΑ	ΩΡΕΣ	ΕΝΟΤΗΤΑ		
1.1	ΤΕ 21/2	5		Γνωριμία	
			1	<b>Το Στέλεχος σχολικής μονάδας και το πολυδιάστατο</b> αναγκαίο υπόβαθρο: Νομικό/Διοικητικό, Επιστημονικό, Παιδαγωγικό, Τεχνικό πλαίσιο	<i>Χ. Λόντος Ι. Ψίνα Β. Πολύδωρος Β. Μπελεσιώτης</i>
			3	<b>Ανάλυση προγράμματος</b> <b>Σύνταξη και διακίνηση δημοσίων εγγράφων</b> Κανονισμός Επικοινωνίας Δημοσίων Υπηρεσιών (ΚΕΔΥ), Ηλεκτρονική διακίνηση - θέματα εγκυρότητας εγγράφων	<i>Β. Μπελεσιώτης</i>
			1	<b>Συζήτηση-ανταλλαγή εμπειριών</b>	
1.2	ΔΕ 26/2	5	1	<b>Εισαγωγικά θέματα συστημάτων διαχείρισης σχολικής μονάδας</b>	<i>Β. Μπελεσιώτης</i>
			3	<b>Διαχείριση σχολικής επιτροπής:</b> Νομικό πλαίσιο, Επίδειξη Λογισμικού <b>Σχέση -Νομικό Πλαίσιο ΕΚ- Σχολείων (ΕΠΑΛ, ΔΙΕΚ)</b>	<i>Φ. Δεληγιάννης</i>
			1	<b>Συζήτηση-ανταλλαγή εμπειριών</b>	
2	ΔΕ 5/3	5	2	<b>Βασικές γνώσεις Υπολογιστών</b> και Λογισμικού-Υπηρεσιών Υπολογιστικός εξοπλισμός - Είδη υπολογιστικού εξοπλισμού ΛΣ και Λογισμικό υπολογιστή (έννοιες ανοικτού και κλειστού λογισμικού, κατηγορίες Λογισμικού)	<i>Β. Μπελεσιώτης</i>
			2	<b>Δικτύωση</b> Τεχνικά θέματα και φορείς διασύνδεσης και παροχής Διαδικτύου και Υπηρεσιών, Δικτύωση και Ασφάλεια (Τεχνικά, Λογισμικό και ρυθμίσεις, Προσωπικά δεδομένα, Ιοί, ασφάλεια δεδομένων, ψηφιακή υπογραφή)	<i>Κ. Αλεξόπουλος</i>
			1	<b>Εργαστηριακή υπολογιστική υποδομή και διασύνδεση με το ΠΣΔ</b>	
3.1	ΤΕ 14/3	5	1	<b>Ηλεκτρονική μάθηση και συνεργασία</b> Σύγχρονα και ασύγχρονα περιβάλλοντα. LMS, CMS	<i>Β. Μπελεσιώτης</i>
			1	Mails (τεχνικά και μέσω ΠΣΔ) - Διατάξεις - Πλαίσιο απόκτησης email από τους μαθητές. Καλές πρακτικές	<i>ΚΕΠΛΗΝΕΤ: Ι. Παπαϊωάννου</i>
			3	<b>Σχολείο και Δικτυακός τόπος</b> (στο ΠΣΔ): Joomla (αναφορά), Word press. Καλές πρακτικές εφαρμογής από το 1ο Ε.Κ.	<i>Φ. Δεληγιάννης Α. Χατζηπαπαδόπουλος</i>
3.2	ΤΕ 28/3	5	1	<b>Περιβάλλοντα LMS</b> και υποστήριξη οργάνωσης και διεξαγωγής μαθημάτων. Αναφορά σε περιβάλλοντα (moodle, eclass, Big Blue Button)	<i>Β. Μπελεσιώτης</i>
			3	<b>Υπηρεσίες ΠΣΔ - II.</b> Περιβάλλον ηΤάξη. Παρουσίαση καλών πρακτικών: ΕΠΑΛ Υμηττού	<i>Ι. Ιωαννίδης</i>
			1	<b>Συζήτηση</b> - Ανταλλαγή εμπειριών και θέσεων	

4	ΔΕ 16/4	5	3	Περιβάλλοντα διαχείρισης σχολικού περιβάλλοντος: Athena και mySchool mySchool Ρόλος και επισκόπηση περιβάλλοντος Αναφορά σε καλές πρακτικές και νέες δυνατότητες Επίδειξη εφαρμογής σε σχολείο (63ο ΓΕΛ Αθήνας)	Οθ. Πασπαλιάρης
			1	Πλατφόρμα Athena	Μηχ/ση ΔΙΔΕ Α' Αθ.: Ε. Νάτσιος
			1	Συζήτηση - Ανταλλαγή εμπειριών και θέσεων	
5	ΔΕ 23/4	5	1	Γραμματειακή υποστήριξη μονάδας. Περιβάλλοντα συγγραφής εγγράφων, υπολογισμών και παρουσίασης. Περιβάλλοντα υποστήριξης εργασιών γραφείου (Office): Εγγραφα, Υπολογιστικά φύλλα, Παρουσιάσεις, Βάσεις δεδομένων	Β. Μπελεσιώτης
			4	Περιβάλλοντα συγγραφής εγγράφων: Microsoft Word και Libre Office. Παρουσίαση επίλεκτων δυνατοτήτων για τη δημιουργία και διαχείριση εγγράφων. Ενδεικτικά: Πρότυπα, Διάρθρωση - Επικεφαλίδες - Περιεχόμενα - Ευρετήριο. Αλληλογραφία. Επίδειξη καλών πρακτικών.	Κ. Γκυρτής Β. Μπελεσιώτης
6	ΤΕ 2/5	5	5	Συζήτηση σε Ολομέλεια Συμπεράσματα - Προτάσεις Κλείσιμο	Οργανωτές Διδάσκοντες