



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ, ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΜΟΝΑΔΑ Β1

Ταχ. Δ/ση : Α. Παπανδρέου 37
 Τ.Κ. - Πόλη : 151 80 - Μαρούσι
 Ιστοσελίδα : <http://www.epiteliki.minedu.gov.gr>
 Πληροφορίες : Κωνσταντίνα Δημητρακά
 Τηλέφωνο : 210-344 3324
 Email : kdimitraka@minedu.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Μαρούσι, 30 /09 /2022

Αρ. πρωτ.: 3203

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Απόφαση Έγκρισης του «Οδηγού Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου» της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935, με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», ΕΣΠΑ 2014-2020.

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4314/2014 Α) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297Α) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265Α), όπως τροποποιείται και ισχύει.
2. Την υπ' αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ/1016/19-12-2018 (ΦΕΚ 5968 Β/31-12-2018) αντικατάσταση της υπ' αρ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων".
3. Τον Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις", σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Ν. 4727/20 (ΦΕΚ 184 Α/23-9-2020): «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».



4. Το υπ' αριθμ. 109129/ΕΥΘΥ/809/16-10-2018 έγγραφο της Εθνικής Αρχής Συντονισμού και ΕΣΠΑ με θέμα «Εφαρμογή απλοποιημένου κόστους, σύμφωνα με το άρθρο 23, παρ.1, α) της αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020 (ΦΕΚ Β 3521/1.11.2016) Υ.Α., σε δράσεις που χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο»
5. Το με αριθμ. πρωτ. 123111/28-11-2019 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης με θέμα: «Αναθεώρηση κλίμακας μοναδιαίου κόστους για την αποζημίωση δράσεων στον τομέα της εκπαίδευσης που χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο».
6. Το με αριθμ. πρωτ. 113913/06-11-2019 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης με θέμα: Έκθεση τεκμηρίωσης κλίμακας μοναδιαίου κόστους για την υλοποίηση δράσεων στον τομέα της εκπαίδευσης, με χρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο».
7. Το με αριθμ. πρωτ. 897/07-01-2020 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα: «Παροχή απόψεων επί έκθεσης τεκμηρίωσης κλίμακας μοναδιαίου κόστους».
8. Την υπ' αρ. πρωτ. 47903/ΕΥΘΥ.495/9-5-2016 (ΦΕΚ 1406/Β/19-5-2016) ΚΥΑ περί «Αναδιάρθρωσης της Ειδικής Υπηρεσίας "Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας & Θρησκευμάτων, Τομέα Παιδείας" [...]».
9. Την υπ' αρ. πρωτ. 329/2005 (ΦΕΚ 210 Β/2005) ΚΥΑ «Σύσταση Ειδικού Λογαριασμού στο ΥΠΔΒΜΘ», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
10. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176 /Α') «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
11. Το Ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94/τ.Α'/14-08-2015), περί δαπανών μετακινούμενων, όπως αυτός τροποποιείται και ισχύει.
12. Την με αρ. πρωτ. 1614/Υ1/8-1-2020 (ΦΕΚ8/Β) Υ.Α. «Μεταβίβασης του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» και «Με εντολή Υφυπουργού» στους Γενικούς Γραμματείς, στους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων, Αυτοτελών Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, καθώς και ορισμός κυρίων διατακτών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων».
13. Την υπ. αρ. πρωτ. Φ.353.1./324/105657/Δ1/2002 (ΦΕΚ 1340/Β'/2002) ΥΑ «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ των συλλόγων των διδασκόντων», όπως τροποποιήθηκε με την υπ. αρ. 84172/ΙΒ/2010 (ΦΕΚ 1180/Β/2010) ΥΑ και όπως τροποποιείται και ισχύει.
14. Την υπ. αρ. 93813/Γ1/12-06-2015 ΥΑ (ΦΕΚ 1329/Β'/2015) «Συμπλήρωση της υπ'αρ. Φ.353.1/324/105657/Δ1/8-10-2002 (ΦΕΚ 1340/Β'/16-10-2002) ΥΑ με θέμα «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ των συλλόγων των διδασκόντων».
15. Το Ν. 4547/2018 (ΦΕΚ 102 Α'/12-06-2018) «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις».
16. Το Ν. 4387/2016 (ΦΕΚ 85/τ.Α') σχετικά με την ίδρυση του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ΕΦΚΑ).
17. Την ισχύουσα πολυγραφημένη εγκύκλιο (ΠΟΛ) σχετικά με την φορολογία εισοδήματος, όπως τροποποιείται και ισχύει.

18. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ. Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 43, του Ν.4605/01-04-2019 (ΦΕΚ 52/τ.Α'/2019)
19. Το Π.Δ. 18/2018 (ΦΕΚ 31Α) «Οργανισμός του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων».
20. Το Ν. 1566/85 (ΦΕΚ 167/1985) «Δομή και λειτουργία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης», όπως τροποποιείται και ισχύει.
21. Τον Ν. 3848/2010 (ΦΕΚ 71/Α) «Αναβάθμιση του ρόλου του εκπαιδευτικού – καθιέρωση κανόνων αξιολόγησης και αξιοκρατίας στην εκπαίδευση και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιείται και ισχύει
22. Τις διατάξεις του άρθρου 13 του Π.Δ. 1/2003 (ΦΕΚ 1Α) «Σύνθεση συγκρότηση και λειτουργία συμβουλίων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και ειδικής αγωγής, αρμοδιότητες αυτών κλπ.».
23. Το υπ' αρ. 81/2019 Π.Δ. (ΦΕΚ 119/τ. Α'/08.07.2019) με τίτλο «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους – Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων»
24. Το υπ' αρ. 83/2019 Π.Δ. (ΦΕΚ 121/τ.Α'/09.07.2019) με τίτλο «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»
25. Την υπ. αρ. 104627/ΓΔ5/7-8-2020 (ΦΕΚ 3344/τ. Β'/10-08-2020) ΥΑ «Ρύθμιση θεμάτων πρόσληψης και τοποθέτησης αναπληρωτών και ωρομίσθιων εκπαιδευτικών, μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (Ε.Β.Π.)».
26. Το Άρθρο 109 «Ανάθεση δικαιώματος υπογραφής στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων Υπουργείων» του Ν.4622/2019, ΦΕΚ-133/Α/07.08.2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης».
27. Την αριθμ. 2ΓΕ/2019 Προκ. ΑΣΕΠ (46/2019 τ.προκ. ΑΣΕΠ) «Προκήρυξη για τη διαδικασία κατάταξης με σειρά προτεραιότητας, κατά κλάδο και ειδικότητα, υποψήφιων εκπαιδευτικών Δευτεροβάθμιας Γενικής Εκπαίδευσης, κατηγορίας Π.Ε.».
28. Τους τελικούς αξιολογικούς πίνακες κατάταξης Α' του ΑΣΕΠ υποψήφιων εκπαιδευτικών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, κατηγορίας ΠΕ, κλάδων/ειδικοτήτων ΠΕ01, ΠΕ02, ΠΕ03, ΠΕ04.01, ΠΕ04.02, ΠΕ04.04, ΠΕ04.05, ΠΕ05, ΠΕ06, ΠΕ08, ΠΕ33 και ΠΕ78 (Γ' 1653/23-7-2021, όπως ισχύει)
29. Τους τελικούς αξιολογικούς πίνακες κατάταξης Α' του ΑΣΕΠ υποψήφιων εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, κατηγορίας ΠΕ, κλάδων/ειδικοτήτων ΠΕ07, ΠΕ11, ΠΕ34, ΠΕ80, ΠΕ81, ΠΕ82, ΠΕ83, ΠΕ84, ΠΕ85, ΠΕ86, ΠΕ87.01, ΠΕ87.02, ΠΕ87.03, ΠΕ87.04, ΠΕ87.05, ΠΕ87.06, ΠΕ87.07, ΠΕ87.08, ΠΕ87.09, ΠΕ87.10, ΠΕ88.01, ΠΕ88.02, ΠΕ88.03, ΠΕ88.04, ΠΕ88.05, ΠΕ89.01, ΠΕ89.02, ΠΕ90, ΠΕ91.01 και ΠΕ91.02, (Γ' 1694/28-7-2021)
30. Τον Ν. 4823/2021 (ΦΕΚ 136 Α' 03.08.2021) «Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις».
31. Την με αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) με θέμα: «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2022-2023».
32. Το Ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις», άρθρο 26 «Αντισταθμιστική Εκπαίδευση».
33. Την υπ' αρ. πρωτ. 83975/01-09-2022 (ΑΔΑ:ΩΣΥ046ΜΤΛΡ-ΟΗΓ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020», όπως τροποποιείται και ισχύει.
34. Το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της ανωτέρω Πράξης, όπως τροποποιείται και ισχύει.

Αποφασίζουμε

Την έγκριση του «Οδηγού Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου» της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 και συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», ΕΣΠΑ 2014-2020.

**Με εντολή Υπουργού
Ο Προϊστάμενος της ΕΔ ΕΣΠΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ**

Κωνσταντίνος Δ. Βαλιάντζας

Συνημμένο:

1. Οδηγός Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935

Εσωτερική Διανομή:

1. Γραφείο Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων.
2. Γραφείο Προϊσταμένου της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας
3. Μονάδες Β1, Γ', Δ'

Πίνακας Αποδεκτών:

1. Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
2. Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δ/θμιας Εκπ/σης - Τμήμα Α'
3. Γενική Διεύθυνση Εκπαιδευτικού Προσωπικού Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
4. Περιφερειακές Δ/νσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
5. Δ/νσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
6. Υπεύθυνους Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (ΥΣΚΑΕ) (μέσω των Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης)

**ΟΔΗΓΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ
ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ**

ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

**«ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ,
ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023»
(MIS 5134985)**

στους άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9
του Επιχειρησιακού Προγράμματος
«Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση»

ΕΣΠΑ 2014-2020

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

| | |
|---|-----------|
| ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ | 9 |
| ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ | 10 |
| ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ - ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ | 11 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ | 13 |
| 1.1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | 13 |
| 1.2. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ | 13 |
| 1.3. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ | 15 |
| 1.4. ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ | 15 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ | 16 |
| 2.1. ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ (ΟΠΣΔ) | 16 |
| 2.2.1. ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΕΣΠΑ & ΠΔΕ (INVOICES) | 16 |
| 2.2.2. ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (INVOICES-SCHOOLS) | 17 |
| 2.3. ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ | 17 |
| 2.3.1. ΕΔ ΕΣΠΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΤΟΥ Υ.ΠΑΙ.Θ. | 17 |
| 2.3.2. Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υ.ΠΑΙ.Θ. | 18 |
| 2.3.3. Διεύθυνση Διοίκησης Εκπαιδευτικού Προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υ.ΠΑΙ.Θ. | 18 |
| 2.3.4. Περιφερειακές Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΠΔΕ)/ Διευθυντής Περιφερειακής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης | 19 |
| 2.3.5. Συντονιστική Ομάδα Δομών Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Ο.Δ.Α.Ε.) | 19 |
| 2.3.6. Κεντρική Επιτροπή Παρακολούθησης Ελέγχου και Συντονισμού (Κ.Ε.Π.Ε.Σ.) | 19 |
| 2.3.7. Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης/Διευθυντής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης | 20 |
| 2.3.8. Τμήματα Διεύθυνσης Εκπαίδευσης | 21 |
| 2.3.9. Καταχωριστής (Υπεύθυνος Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης) | 21 |
| 2.3.10. Σ.Κ.Α.Ε. / Υ.Σ.Κ.Α.Ε. | 22 |
| 2.3.11. Επιτροπή Παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. | 23 |
| 2.4. ΑΝΟΙΓΜΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ | 23 |
| 2.5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ | 24 |
| 2.6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) | 27 |
| 2.7. ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΩΡΑΡΙΟΥ ΣΕ ΑΛΛΟ Σ.Κ.Α.Ε. | 28 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΜΕ ΕΔ ΕΣΠΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ | 29 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΤΗΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΟΥ | 30 |
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΡΑΞΗΣ | 31 |
| 5.1. Δείκτες Πράξης | 31 |

| | |
|--|----|
| ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ..... | 31 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ | 33 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΗ ΣΕ ΔΔΕ | 34 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.1: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ | 36 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.2: ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ | 39 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.3: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ | 40 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.4: ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ | 43 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.5: ΣΧΕΔΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ | 44 |
| ΣΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ..... | 44 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.6: ΣΧΕΔΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ ΣΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ | 46 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.7: ΣΧΕΔΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ | 48 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.8: ΣΧΕΔΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ | 49 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.9: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ | 51 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.10: ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ | 53 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3.1: ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ | 55 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3.2: ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ Υ.Σ.Κ.Α.Ε | 56 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4: ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ - ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ | 57 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5.1: ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ | 59 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5.2: ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ | 60 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6: ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΑΤΟΜΙΚΟ ΑΠΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ/ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ..... | 61 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7.1: ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ & ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΑΦΙΣΩΝ από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης..... | 63 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7.2 : ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΑΦΙΣΑΣ από τις Σχολικές Μονάδες/ Σ.Κ.Α.Ε..... | 64 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8: ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ Σ.Κ.Α.Ε., Υ.Σ.Κ.Α.Ε. & ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε..... | 65 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. & ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. | 67 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10: ΑΠΟΦΑΣΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΑΜΟΙΒΗ | 73 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11: ΕΚΘΕΣΗ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. | 75 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 12: ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε..... | 78 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 13: ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΑΜΟΙΒΗΣ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. ΠΡΟΣ ΔΔΕ | 79 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 14: ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε..... | 80 |

| | |
|--|----|
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 15: ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. | 82 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 16: ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ/-ΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. | 83 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 17: ΒΕΒΑΙΩΣΗ Σ.Ο.Δ.Α.Ε. | 85 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 18: ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΑΜΟΙΒΗΣ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. | 86 |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 19: ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΜΑΘΗΤΩΝ | 87 |

ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

| | |
|-------------------------|---|
| ΑΔΑ | Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης |
| ΑΔΚΥ | Ατομικό Δελτίο Κατάταξης Υπαλλήλου |
| ΑΝΑΔ_ΕΔΒΜ | Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» |
| ΑΠ | Άξονας Προτεραιότητας |
| ΑΠΔ | Αναλυτική Περιοδική Δήλωση |
| ΓΓΠΣ | Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων |
| ΔΔΕΠΠΕ | Διεύθυνση Διοίκησης Εκπαιδευτικού Προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης |
| ΕΔΕΛ | Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου |
| ΔΕ | Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση |
| ΔΔΕ | Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης |
| ΔΣΠΟΔΕ | Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης |
| ΕΔ | Ενισχυτική Διδασκαλία |
| ΕΔ ΕΣΠΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ | Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ / Τομέα Παιδείας |
| ΕΚΤ | Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο |
| ΕΠ | Επιχειρησιακό Πρόγραμμα |
| ΕΣΠΑ | Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης |
| ΕΥΔ | Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης |
| ΕΦΚΑ | Ενιαίος Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης |
| ΚΕΠΕΣ | Κεντρική Επιτροπή Παρακολούθησης, Ελέγχου και Συντονισμού της Πράξης |
| ΚΕΠΥΟ | Κέντρο Πληροφορικής Υπουργείου Οικονομικών |
| ΚΥΑ | Κοινή Υπουργική Απόφαση |
| ΜΚ | Μισθολογικό Κλιμάκιο |
| ΟΑΕΔ | Οργανισμός Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού |
| ΟΠΣΔ | Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης οικονομικών και στατιστικών στοιχείων της Πράξης |
| ΠΔ | Προεδρικό Διάταγμα |
| ΠΔΕ | Περιφερειακή Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης |
| ΠΥΣΔΕ | Περιφερειακό Υπηρεσιακό Συμβούλιο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης |
| ΣΚΑΕ | Σχολικό Κέντρο Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης |
| ΥΣΚΑΕ | Υπεύθυνος Σχολικού Κέντρου Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης |
| ΣΟΔΑΕ | Συντονιστική Ομάδα Δομών Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης |
| ΥΠΑΙΘ | Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων |
| invoices | Πλατφόρμα ανάρτησης για την διακίνηση παραστατικών μεταξύ Διευθύνσεων Εκπαίδευσης και Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ |
| invoices-schools | Πλατφόρμα ανάρτησης για την διακίνηση παραστατικών μεταξύ Σχολικών Μονάδων και Διευθύνσεων Εκπαίδευσης |

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

| «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 | |
|---|---|
| ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ | ΕΔΒΜ 199 |
| ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ | «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΒΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ , ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» |
| ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ | «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» 2014-2020 |
| ΤΑΜΕΙΟ | ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ |
| ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ | «Επένδυση στην εκπαίδευση και κατάρτιση για την απόκτηση δεξιοτήτων και στη διά βίου μάθηση» |
| ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ | «Μείωση και πρόληψη της πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου και προώθηση της ισότιμης πρόσβασης σε ποιοτική νηπιακή, πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση, καθώς επίσης και σε τυπικές, μη τυπικές και άτυπες δυνατότητες εκπαίδευσης για την επανένταξη στην εκπαίδευση και την κατάρτιση» |
| ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ | <ul style="list-style-type: none"> - «Αύξηση των σχολικών μονάδων που λειτουργούν στο πλαίσιο του Νέου Σχολείου – Ενίσχυση των δομών και της ποιότητας της προσχολικής, α΄θμιας και β΄θμιας εκπαίδευσης» - «Μείωση της πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου, ιδίως σε γεωγραφικές περιοχές με υψηλά ποσοστά ΠΕΣ» |
| ΑΠ6: | <p>«Βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος». Ο Άξονας Προτεραιότητας περιλαμβάνει τις:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Λιγότερο Αναπτυγμένες Περιφέρειες (ΛΑΠ) • Περιφέρειες σε Μετάβαση (ΜΕΤ) • Περισσότερο Αναπτυγμένες Περιφέρειες (ΠΑΠ) |
| ΑΠ8: | «Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της Διά Βίου Μάθησης - Σύνδεση με την αγορά εργασίας στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας» - ΜΕΤ |
| ΑΠ9: | «Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος και της Διά Βίου Μάθησης - Σύνδεση με την αγορά εργασίας στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου» - ΠΑΠ |
| ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ) | ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ του Υ.ΠΑΙ.Θ. |
| ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ | Γενική Διεύθυνση Σπουδών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης / Διεύθυνση Σπουδών Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠΑΙΘ -Τμήμα Α΄ |

ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ - ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ

| ΑΠ-ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ |
|--|----------------------------------|--------------------------------------|
| 6 – ΛΑΠ (Λιγότερο Αναπτυγμένες Περιφέρειες) | ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ | ΔΡΑΜΑΣ |
| | | ΕΒΡΟΥ |
| | | ΚΑΒΑΛΑΣ |
| | | ΞΑΝΘΗΣ |
| | | ΡΟΔΟΠΗΣ |
| | ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ | ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ |
| | | ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ |
| | | ΗΜΑΘΙΑΣ |
| | | ΚΙΛΚΙΣ |
| | | ΠΕΛΛΑΣ |
| | | ΠΙΕΡΙΑΣ |
| | | ΣΕΡΡΩΝ |
| | | ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ |
| | ΗΠΕΙΡΟΥ | ΑΡΤΑΣ |
| | | ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ |
| | | ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ |
| | ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ | ΠΡΕΒΕΖΑΣ |
| | | ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ |
| | | ΛΑΡΙΣΑΣ |
| | | ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ |
| | ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ | ΤΡΙΚΑΛΩΝ |
| ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ | | |
| ΑΧΑΪΑΣ | | |
| 6 – ΜΕΤ (Περιφέρειες σε Μετάβαση) | ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ | ΗΛΕΙΑΣ |
| | | ΓΡΕΒΕΝΩΝ |
| | | ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ |
| | | ΚΟΖΑΝΗΣ |
| | ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ | ΦΛΩΡΙΝΑΣ |
| | | ΖΑΚΥΝΘΟΥ |
| | | ΚΕΡΚΥΡΑΣ |
| | | ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ |
| | ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ | ΛΕΥΚΑΔΑΣ |
| | | ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ |
| | | ΑΡΚΑΔΙΑΣ |
| | | ΚΟΡΙΝΘΟΥ |
| | | ΛΑΚΩΝΙΑΣ |
| | ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ | ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ |
| | | ΛΕΣΒΟΥ |
| | | ΣΑΜΟΥ |
| | ΚΡΗΤΗΣ | ΧΙΟΥ |
| | | ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ |
| | | ΛΑΣΙΘΙΟΥ |
| | | ΡΕΘΥΜΝΗΣ |
| | 6 - ΠΑΠ | |
| | | Α΄ ΑΘΗΝΑΣ |

| ΑΠ-ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ |
|---|------------|---|
| (Περισσότερο Αναπτυγμένες Περιφέρειες) | ΑΤΤΙΚΗΣ | Β΄ ΑΘΗΝΑΣ |
| | | Γ΄ ΑΘΗΝΑΣ |
| | | Δ΄ ΑΘΗΝΑΣ |
| | | ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ |
| | | ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ |
| | | ΠΕΙΡΑΙΑ |

| ΑΠ-ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ |
|--------------------------------|-----------------|---|
| 8 (Περιφέρειες σε Μετάβαση) | ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ | ΒΟΙΩΤΙΑΣ |
| | | ΕΥΒΟΙΑΣ |
| | | ΕΥΡΥΤΑΝΙΑΣ |
| | | ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ |
| | | ΦΩΚΙΔΑΣ |

| ΑΠ-ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ | ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ |
|--|----------------|---|
| 9 (Περισσότερο Αναπτυγμένες Περιφέρειες) | ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ | ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ |
| | | ΚΥΚΛΑΔΩΝ |

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

1.1. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Αντικείμενο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 είναι η παροχή αυτοτελούς υποστηρικτικού Προγράμματος διδασκαλίας σε ομάδες μαθητών Γυμνασίου που έχουν μαθησιακά κενά ή προβλήματα μάθησης. Στο πλαίσιο της Ενισχυτικής Διδασκαλίας οι μαθητές/τριες δύνανται να παρακολουθήσουν μαθήματα όπως ενδεικτικά είναι η Γλωσσική Διδασκαλία (Αρχαία και Νέα Ελληνικά), τα Μαθηματικά, η Φυσική, η Χημεία κλπ σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (ΣΚΑΕ).

Σκοπός της Ενισχυτικής Διδασκαλίας είναι:

- η επανένταξη των μαθητών/τριών στη μαθησιακή διαδικασία και η βελτίωση της απόδοσής τους ώστε να ολοκληρώσουν την Υποχρεωτική Εκπαίδευση,
- η μείωση της μαθητικής διαρροής και της πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου και
- η ενίσχυση της πρόσβασης και της ομαλής συμμετοχής όλων των μαθητών στο εκπαιδευτικό σύστημα
- η ολοκλήρωση της Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης και η παροχή δυνατότητας πρόσβασης στη δεύτερη βαθμίδα της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για όλους τους φοιτούντες μαθητές.

Η Πράξη αφορά στην οργάνωση και λειτουργία Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία (τα οποία συγκροτούνται από ομάδες όμορων σχολικών μονάδων) όπου υλοποιείται το Πρόγραμμα. Η οργάνωση και η λειτουργία της ΕΔ, η διαδικασία ορισμού των Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης και των Υπευθύνων των Σχολικών Κέντρων, τα διδασκόμενα μαθήματα, οι αρμοδιότητες και το πλαίσιο απασχόλησης των συμμετεχόντων καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια σχετικά με τη λειτουργία του Προγράμματος καθορίζονται σύμφωνα με όσα αναφέρονται στον Ν. 4368/2016 και σε Υπουργική Απόφαση του Υ.ΠΑΙ.Θ. Την ευθύνη έκδοσης και εφαρμογής της εν λόγω απόφασης καθώς και των σχετικών εγκυκλίων (Πρόσκληση για υποβολή αιτήσεων, εγκύκλιος έναρξης κλπ.) έχει η Γενική Διεύθυνση Σπουδών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης / Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠΑΙΘ - Τμήμα Α' που αποτελεί τον Φορέα Πρότασης και Λειτουργίας της Πράξης.

1.2. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η υλοποίηση της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» πραγματοποιείται σύμφωνα με την Απόφαση Ένταξης, το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης, την εθνική νομοθεσία, τη νομοθεσία που διέπει τον Ειδικό Λογαριασμό του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, τον παρόντα Οδηγό, το Σύστημα Διαχειριστικής Επάρκειας της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας, καθώς και όλο το κανονιστικό πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020. Η Πράξη υλοποιείται μέσω:

- πέντε (5) Υποέργων τύπου «Ειδικές Περιπτώσεις ΕΚΤ», ένα (1) ανά κατηγορία Περιφέρειας (βλ. πίνακα «ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ»), που αφορούν αποκλειστικά την καταβολή της τακτικής μισθοδοσίας και των οδοιπορικών εξόδων συμπλήρωσης ωραρίου των αναπληρωτών και ωρομισθίων εκπαιδευτικών που απασχολούνται στην Πράξη

| Υποέργο | Διευθύνσεις Εκπ/σης που υπάγονται στην κατηγορία Περιφέρειας (βλ. πίνακα «ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΩΝ»): |
|---------|---|
| 1 | ΑΠ6-ΛΑΠ |
| 2 | ΑΠ6-MET |
| 3 | ΑΠ6-ΠΑΠ |
| 4 | ΑΠ8-MET |
| 5 | ΑΠ9-ΠΑΠ |

- και ενός (1) Υποέργου με ίδια μέσα (Αυτεπιστασία) που αφορά τις συμπληρωματικές δράσεις υποστήριξης της Πράξης (οργάνωση και διαχείριση, λειτουργία Σ.Κ.Α.Ε., ενέργειες ενημέρωσης, προβολής και δημοσιότητας κλπ.).

Στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης, προσλαμβάνονται σε επίπεδο Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, κατόπιν αιτήσεώς τους, αναπληρωτές εκπαιδευτικοί μειωμένου ωραρίου και ωρομίσθιοι εκπαιδευτικοί για να διδάξουν στα τμήματα μαθημάτων των Σ.Κ.Α.Ε. της οικείας ΔΔΕ. Η Πρόσκληση προς τους υποψηφίους για υποβολή αιτήσεων στην Ενισχυτική Διδασκαλία εκδίδεται από τη Γενική Διεύθυνση Σπουδών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης/Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του ΥΠΑΙΘ - Τμήμα Α΄. Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν όσοι είναι εγγεγραμμένοι στους Ενιαίους Πίνακες Αναπληρωτών Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Η διαδικασία κατάρτισης των Ενιαίων Πινάκων Αναπληρωτών Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης πραγματοποιείται από τις δομές του ΥΠΑΙΘ, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Μετά την υποβολή αιτήσεων καταρτίζονται στις ΔΔΕ της χώρας, οι πίνακες κατάταξης των υποψηφίων εκπαιδευτικών σύμφωνα με όσα ορίζονται στην Υπουργική Απόφαση Οργάνωσης και Λειτουργίας Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης.

Οι εκπαιδευτικοί προσλαμβάνονται με **Σύμβαση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου**, για απασχόληση μειωμένου ωραρίου (από 9 έως και 15 ώρες την εβδομάδα). Είναι δυνατή η πρόσληψη εκπαιδευτικών και με Σύμβαση Εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για απασχόληση με ωριαία αντιμισθία (από 1 έως και 8 ώρες την εβδομάδα).

Τα εργασιακά, μισθολογικά και ασφαλιστικά δικαιώματα των ανωτέρω εκπαιδευτικών είναι αντίστοιχα με εκείνα των αναπληρωτών πλήρους ή μειωμένου ωραρίου ή ωρομίσθιων των αντίστοιχων ειδικοτήτων που μισθοδοτούνται από τον τακτικό προϋπολογισμό.

Καλυπτόμενες δαπάνες των 5 Υποέργων «Ειδικές περιπτώσεις-ΕΚΤ»

- **Τακτική μηνιαία μισθοδοσία αναπληρωτών και ωρομισθίων εκπαιδευτικών:** καταβάλλεται μετά το πέρας κάθε μήνα. Οι απουσίες των εκπαιδευτικών καταγράφονται σε απουσιολόγια που τηρούνται στα Σ.Κ.Α.Ε.
- **Αποζημίωση για μη ληφθείσα άδεια:** καταβάλλεται μετά τη λήξη των μαθημάτων.
- **Οδοιπορικά έξοδα** συμπλήρωσης ωραρίου λόγω διάθεσης σε άλλο Σ.Κ.Α.Ε. από το Σ.Κ.Α.Ε. τοποθέτησης

Οι ανωτέρω δαπάνες καταβάλλονται στους εκπαιδευτικούς από τις Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης βάσει μισθολογικών καταστάσεων «**ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΩΝ**» από το ΟΠΣΔ μισθοδοσίας.

Καλυπτόμενες δαπάνες του Υποέργου με ίδια Μέσα (Αυτεπιστασία)

- Αμοιβή Υπευθύνων Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης προκειμένου να λειτουργήσουν τα Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης.
- Κόστος παραγωγής και διανομής υλικού δημοσιότητας της Πράξης (Αφίσα).
- Αναλώσιμα για την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας για τις ανάγκες της Πράξης.

1.3. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Σύμφωνα με τους κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών που εφαρμόζονται στα Ε.Π. του ΕΣΠΑ 2014-2020, οι επιλέξιμες δαπάνες των Πράξεων είναι οι δαπάνες που είναι αναγκαίες για την υλοποίηση της εκάστοτε Πράξης και χρησιμοποιούνται με αποκλειστικό σκοπό την επίτευξη των στόχων της Πράξης και των αναμενόμενων αποτελεσμάτων της. **Οι κανόνες επιλεξιμότητας έχουν υποχρεωτική εφαρμογή και πρέπει να τηρούνται από όλους τους φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων.**

Στο πλαίσιο αυτό, επισημαίνεται ότι η πρόσληψη αναπληρωτών ή ωρομισθίων εκπαιδευτικών μέσω της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» αφορά στην παροχή εκπαιδευτικού έργου αποκλειστικά και μόνο για τις ανάγκες της συγκεκριμένης Πράξης.

1.4. ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ

Η δήλωση των **ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ** της ανωτέρω Πράξης πραγματοποιείται **με τη χρήση μοναδιαίου κόστους** που αφορά σε ανθρωπομήνα απασχόλησης (παροχής υπηρεσίας) της σχετικής κατηγορίας προσωπικού, ήτοι, για την ανωτέρω Πράξη, αναπληρωτές και ωρομισθιοί εκπαιδευτικοί, σύμφωνα με το με αριθμ. πρωτ. 123111/28-11-2019 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Θεσμικής Υποστήριξης με Θέμα: «Αναθεώρηση κλίμακας μοναδιαίου κόστους για την αποζημίωση δράσεων στον τομέα της εκπαίδευσης που χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο» όπως εγκρίθηκε με το αριθμ. πρωτ. 897/07-01-2020 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα: «Παροχή απόψεων επί έκθεσης τεκμηρίωσης κλίμακας μοναδιαίου κόστους».

Με το μοναδιαίο κόστος υπολογίζεται η επιλέξιμη δαπάνη, εφόσον επαληθευθεί η υλοποίηση της μονάδας μέτρησης υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου (ανθρωπομήνας απασχόλησης) με βάση τα παρακάτω απαιτούμενα δικαιολογητικά έγγραφα:

- Απόφαση Πρόσληψης (αναρτημένη στη Διαύγεια)
- Σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου και περίληψη αυτής (αναρτημένη στη Διαύγεια)
- Απόφαση Τοποθέτησης – Διάθεσης στο(α) /Σ.Κ.Α.Ε (αναρτημένη στη Διαύγεια)
- Απόφαση ανάληψης υπηρεσίας στο(α) Σ.Κ.Α.Ε τοποθέτησης-διάθεσης ή και στη Δ/νση Εκπαίδευσης.
- Αποφάσεις μείωσης ωραρίου (εάν αφορά)
- Ατομικό Απουσιολόγιο ανά Σ.Κ.Α.Ε τοποθέτησης -διάθεσης (τηρείται στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης και στο Σ.Κ.Α.Ε τοποθέτησης)
- Αποφάσεις έγκρισης αδειών.
- Καταστάσεις απεργιών (μέσω του Ενιαίου Πληροφοριακού συστήματος μηχανογραφικής υποστήριξης των σχολικών μονάδων και των διοικητικών δομών της εκπαίδευσης Myschool.
- Μισθοδοτική Κατάσταση της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

2.1. ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ (ΟΠΣΔ)

Το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης (ΟΠΣΔ) <https://payroll.espa.minedu.gov.gr> λειτουργεί σε περιβάλλον web, προκειμένου να είναι διαθέσιμο, μέσω του Διαδικτύου, σε όλους τους εξουσιοδοτημένους χρήστες. Οι βασικές λειτουργίες του ΟΠΣΔ είναι:

- η διαχείριση και παρακολούθηση των μισθολογικών, ασφαλιστικών και προσωπικών στοιχείων των αναπληρωτών που προσλαμβάνονται μέσω Πράξεων του ΕΣΠΑ και ΠΔΕ, με στόχο την έκδοση των μισθοδοτικών καταστάσεων
- η έκδοση υποστηρικτικών εγγράφων που αφορούν τις Πράξεις
- η εξαγωγή δεδομένων για την έκδοση στατιστικών στοιχείων.

Οδηγίες χρήσης του ΟΠΣΔ παρέχονται μέσω του Εγχειριδίου Χρήσης, του Συνοπτικού Εγχειριδίου Χρήσης και του Εγχειριδίου περιγραφής των αλγορίθμων υπολογισμού μισθοδοσίας. Επιπλέον, παρέχεται υποστήριξη μέσω ηλεκτρονικής επικοινωνίας (e-mail).

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ

Σε περιπτώσεις που:

- το ΟΠΣΔ μισθοδοσίας είναι εκτός λειτουργίας ή
- απαιτείται η εξαγωγή εγγράφου/αρχείου που δεν υποστηρίζεται από το ΟΠΣΔ ή
- απαιτείται η εξαγωγή εγγράφου/αρχείου που διαφέρει από τα τυποποιημένα έγγραφα/αρχεία που εκδίδονται από το ΟΠΣΔ

η Διεύθυνση Εκπαίδευσης παράγει τα απαιτούμενα έγγραφα/αρχεία **χειρόγραφα ή με χρήση άλλων λογισμικών** (τέτοιες περιπτώσεις είναι η εξαγωγή αρχείου ΑΠΔ μετά από διορθώσεις σε μισθολογικές καταστάσεις, η εξαγωγή βεβαιώσεων αποδοχών σε περιπτώσεις που έχουν γίνει εξωλογιστικοί υπολογισμοί, κλπ.).

2.2.1. ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΕΣΠΑ & ΠΔΕ (INVOICES)

Η ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας έχει δημιουργήσει διαδικτυακό πληροφοριακό σύστημα, το οποίο είναι προσβάσιμο στη διεύθυνση: <https://invoices.espa.minedu.gov.gr>. Πρόκειται για την Πλατφόρμα ανάρτησης για την διακίνηση παραστατικών μεταξύ Διευθύνσεων Εκπαίδευσης και Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ.

Η πρόσβαση πραγματοποιείται με κωδικούς εισόδου που δίνονται από την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας στις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης καθώς και σε αρμόδιους ελεγκτικούς φορείς (π.χ. ΕΥΔ, ΕΔΕΛ).

Σκοπός της πλατφόρμας είναι ενδεικτικά:

1. η ανάρτηση παραστατικών (Εκκαθάρισης, Αποζημίωσης μη ληφθείσας άδειας, Οδοιπορικών Συμπλήρωσης Ωραρίου, Διοικητικών εγγράφων, Συμμόρφωσης σε Επιτόπιες Επαληθεύσεις, κλπ.) από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης ή/και την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας
2. η συλλογή στοιχείων από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης, όταν αυτό ζητείται από την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας (μέσω ειδικής φόρμας συλλογής στοιχείων)
3. η ανάρτηση ανακοινώσεων από την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας

4. η προβολή και διαχείριση των αναρτηθέντων παραστατικών από την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας
5. η προβολή των αναρτηθέντων παραστατικών σε αρμόδιους ελεγκτικούς φορείς (πχ. ΕΥΔ, ΕΔΕΛ)
6. η ανάρτηση σχετικού εκπαιδευτικού υλικού και εφαρμογών (π.χ. Εφαρμογή Ελέγχου Μισθοδοσίας) για την ομαλή υλοποίηση της Πράξης.

Η εν λόγω πλατφόρμα δύναται να επικαιροποιηθεί από την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας, όπου αυτό κριθεί απαραίτητο, προκειμένου να υποστηρίξει την ομαλή υλοποίηση της εν λόγω Πράξης.

Επισημαίνεται ότι ήδη από το σχολικό έτος 2017-2018, οι μισθοδοτικές καταστάσεις και όλα τα σχετικά παραστατικά πληρωμής αναρτώνται στην πλατφόρμα από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης και δεν αποστέλλονται σε έντυπη μορφή στην ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας.

2.2.2. ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ (INVOICES-SCHOOLS)

Σε συνέχεια της δημιουργίας της πλατφόρμας ανάρτησης παραστατικών ΕΣΠΑ & ΠΔΕ (<https://invoices.espa.minedu.gov.gr>), η ΕΔ ΕΣΠΑ δημιούργησε την πλατφόρμα ανάρτησης παραστατικών (<https://invoices-schools.espa.minedu.gov.gr>) από σχολικές μονάδες, προκειμένου να διακινούνται παραστατικά μεταξύ των σχολικών μονάδων και των οικείων Διευθύνσεων Εκπαίδευσης.

Η πρόσβαση πραγματοποιείται με κωδικούς εισόδου που δίνονται από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης στις σχολικές μονάδες.

Σκοπός της πλατφόρμας είναι ενδεικτικά:

1. η ανάρτηση παραστατικών (Απουσιολόγια εκπαιδευτικών, άδειες, απεργίες, βεβαιώσεις πράξεων ανάληψης υπηρεσίας σύμφωνα με τα **Υποδείγματα 5.1 & 5.2**, Παρουσιολόγια μαθητών, κλπ.) από τις σχολικές μονάδες/Σ.Κ.Α.Ε. ή και τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης
2. η προβολή και διαχείριση των αναρτηθέντων παραστατικών
3. η συλλογή στοιχείων από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης
4. η ανάρτηση ανακοινώσεων από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης

Σε περίπτωση που οι σχολικές μονάδες/Σ.Κ.Α.Ε. αναρτούν τα παραστατικά στην Πλατφόρμα (invoices-schools), δεν απαιτείται η εκτύπωσή τους από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης και τα πρωτότυπα παραμένουν στα σχολεία/Σ.Κ.Α.Ε.

2.3. ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ

2.3.1. ΕΔ ΕΣΠΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΤΟΥ Υ.ΠΑΙ.Θ.

Η ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, φορέας υλοποίησης της Πράξης είναι υπεύθυνη για τα ακόλουθα:

1. την έκδοση των απαραίτητων Αποφάσεων και διοικητικών εγγράφων για την ομαλή υλοποίηση της Πράξης,
2. την έκδοση αιτημάτων χρηματοδότησης

3. τη σύνταξη του Οδηγού Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου,
4. την κεντρική διαχείριση και λειτουργία του ΟΠΣΔ μισθοδοσίας της Πράξης καθώς και της Πλατφόρμας Ανάρτησης Παραστατικών ΕΣΠΑ και ΠΔΕ (**invoices**) και της Πλατφόρμας Ανάρτησης Παραστατικών από Σχολικές Μονάδες (**invoices-schools**)
5. τη συγκέντρωση και επεξεργασία των συνολικών στοιχείων της Πράξης,
6. τη γενική παρακολούθηση και έλεγχο της Πράξης.

Στο πλαίσιο παρακολούθησης της ομαλής υλοποίησης της Πράξης, προβλέπεται η διενέργεια επιτόπιων προγραμματισμένων ελέγχων (επαληθεύσεων) ή/και τεχνικών συναντήσεων από στελέχη της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας σε Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή/και σε Σ.Κ.Α.Ε., με στόχο την παροχή οδηγιών ή, εφόσον απαιτείται, συστάσεων για τη λήψη διορθωτικών μέτρων.

2.3.2. Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Η Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υ.ΠΑΙ.Θ.-Τμήμα Α΄, ως Φορέας Πρότασης και Λειτουργίας της Πράξης, ενδεικτικά, είναι αρμόδια για:

- την έκδοση και εφαρμογή της Υπουργικής Απόφασης για την οργάνωση και λειτουργία της Ενισχυτικής Διδασκαλίας,
- την έκδοση της Πρόσκλησης υποβολής αιτήσεων των υποψήφιων διδασκόντων,
- την έκδοση εγκυκλίων (εγκύκλιος έναρξης κλπ.) με σκοπό το συντονισμό και την ενημέρωση όλων των εμπλεκόμενων φορέων του Υ.ΠΑΙ.Θ. (Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης, Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, Σ.Ο.Δ.Α.Ε. κλπ.),
- την έκδοση σχετικής διοικητικής πράξης ορισμού και λειτουργίας της Κεντρικής Επιτροπής Παρακολούθησης, Ελέγχου και Συντονισμού της Πράξης (Κ.Ε.Π.Ε.Σ.),
- τη συλλογή στοιχείων που αφορούν τους δείκτες παρακολούθησης της Πράξης και την αποστολή τους στην ΕΔ ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της παραγράφου 5.1. (Κεφάλαιο 5) του παρόντος Οδηγού Υλοποίησης,
- την έκδοση εγκυκλίων για την αντιμετώπιση θεμάτων των εκπαιδευτικών σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Διοίκησης Προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης,
- την υποστήριξη των ΔΔΕ και της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας σε θέματα της αρμοδιότητάς της,
- το χειρισμό κάθε άλλου συναφούς θέματος.

2.3.3. Διεύθυνση Διοίκησης Εκπαιδευτικού Προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Η Διεύθυνση Διοίκησης Εκπαιδευτικού Προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης είναι αρμόδια για:

- την υποστήριξη των ΔΔΕ και της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας σε θέματα της αρμοδιότητάς της,
- το χειρισμό κάθε άλλου συναφούς θέματος.

2.3.4. Περιφερειακές Διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΠΔΕ)/ Διευθυντής Περιφερειακής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Τα ειδικότερα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες του Διευθυντή της ΠΔΕ καθορίζονται στην ΥΑ Οργάνωσης και λειτουργίας Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης όπως αυτή συμπληρώνεται, τροποποιείται και ισχύει.

Ενδεικτικά, ο Διευθυντής της ΠΔΕ είναι αρμόδιος για τον ορισμό:

- των Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.),
- των Υπευθύνων Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) και των αντικαταστατών τους, οι οποίοι είναι μόνιμοι εκπαιδευτικοί,
- των μελών της Συντονιστικής Ομάδας Δομών Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Ο.Δ.Α.Ε.).

2.3.5. Συντονιστική Ομάδα Δομών Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Ο.Δ.Α.Ε.)

Σε επίπεδο ΔΔΕ συστήνεται με απόφαση του οικείου Διευθυντή Περιφερειακής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, Συντονιστική Ομάδα Δομών Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Ο.Δ.Α.Ε.) η οποία, ενδεικτικά, είναι αρμόδια για:

- την παρακολούθηση της καλής λειτουργίας της δομής,
- την υποβολή μίας τελικής απολογιστικής έκθεσης αποτελεσμάτων εφαρμογής του Προγράμματος προς την Κ.Ε.Π.Ε.Σ., σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο της Διεύθυνσης Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υ.ΠΑΙ.Θ.-Τμήμα Α΄.
- την επιτόπια εποπτεία της λειτουργίας των Σ.Κ.Α.Ε.

Τα ειδικότερα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες της Σ.Ο.Δ.Α.Ε. καθορίζονται στην Υ.Α. Οργάνωσης και λειτουργίας Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης καθώς και στην Απόφαση ορισμού της, όπως αυτές συμπληρώνονται, τροποποιούνται και ισχύουν.

2.3.6. Κεντρική Επιτροπή Παρακολούθησης Ελέγχου και Συντονισμού (Κ.Ε.Π.Ε.Σ.)

Η Κεντρική Επιτροπή Παρακολούθησης, Ελέγχου και Συντονισμού της Πράξης, ορίζεται σε επίπεδο Κεντρικής Υπηρεσίας του Υ.ΠΑΙ.Θ. και λειτουργεί με ευθύνη του Φορέα Πρότασης και Λειτουργίας καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησής της. Τα ειδικότερα καθήκοντα, οι αρμοδιότητες και οι όροι συγκρότησης και λειτουργίας της καθορίζονται στην ΥΑ Οργάνωσης και λειτουργίας των Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης καθώς και σε σχετική διοικητική πράξη του Φορέα Λειτουργίας.

Ενδεικτικά, η Κ.Ε.Π.Ε.Σ. είναι αρμόδια για:

- τη συνολική εποπτεία του Προγράμματος και την άμεση επίλυση θεμάτων που τυχόν προκύψουν στο πλαίσιο της Πράξης,
- τη διαβίβαση εισηγήσεων στη Γενική Γραμματεία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υ.ΠΑΙ.Θ., για τελική έγκριση, σχετικών θεμάτων λειτουργίας των τμημάτων της Ενισχυτικής Διδασκαλίας,
- τη διενέργεια επιτόπιας εποπτείας στα Σ.Κ.Α.Ε.

- τη διαβίβαση στην Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υ.ΠΑΙ.Θ στατιστικών στοιχείων σχετικά με τους δείκτες παρακολούθησης της Πράξης, όταν αυτό απαιτηθεί.

2.3.7. Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης/Διευθυντής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Υπεύθυνοι μισθοδοσίας και εκκαθάρισης των μηνιαίων αποδοχών, έως την ημερομηνία λήξης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Πράξης, ορίζονται οι Διευθυντές Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με την υπ' αρ. 2998/20-09-2022 (ΑΔΑ:ΩΜΙ746ΜΤΛΗ-9ΗΕ) Απόφαση. Επισημαίνεται ότι, βάσει της υπ' αρ. 84172/ΙΒ/2010 Απόφασης (ΦΕΚ 1180/τ.Β/2010), οι Διευθυντές Εκπαίδευσης είναι εκκαθαριστές των αποδοχών όχι μόνο του προσωπικού που υπηρετεί στα γραφεία της Διεύθυνσης αλλά και του προσωπικού που υπηρετεί στις σχολικές μονάδες αρμοδιότητάς τους.

Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης σχετικά με την επιλεξιμότητα των δαπανών μεριμνά για:

- την ορθή τήρηση του φακέλου της Πράξης,
- την ορθή τήρηση των κανόνων δημοσιότητας,
- την ορθή τήρηση και την ορθότητα των στοιχείων Δελτίων Επίτευξης των Δεικτών,
- την ορθή υποβολή της μισθολογικής κατάστασης,
- την ορθή και έγκαιρη υποβολή σχετικού αρχείου XML στην ΕΑΠ,
- τις ορθές και απαιτούμενες αλλαγές στο σύστημα έτσι ώστε να εμφανιστούν οι σχετικοί συμψηφισμοί στην εκκαθάριση της επόμενης μισθοδοσίας. Το βήμα αυτό θα πρέπει να γίνεται άμεσα, με το πέρας του μήνα που εκκαθαρίζεται.

Επίσης επιβεβαιώνει ότι:

- το προσωπικό περιλαμβάνεται στην απόφαση Πρόσληψης και έχει συνάψει σύμβαση με βάση την Απόφαση Πρόσληψης και την Πράξη Ανάλυσης Υπηρεσίας στο σχολείο Τοποθέτησης ή και στη Δ/νη Εκπαίδευσης,
- ο συμβαλλόμενος εργάζεται αποκλειστικά για την πράξη,
- ο συμβαλλόμενος έχει αναλάβει υπηρεσία στο σχολείο τοποθέτησης σύμφωνα με την απόφαση τοποθέτησης-διάθεσης,
- η κατηγορία προσωπικού, όπως προβλέπεται στη σύμβαση, έχει ορθά καταχωριστεί στη μισθοδοτική κατάσταση,
- οι ημέρες και ώρες απασχόλησης ανά σχολείο τοποθέτησης-διάθεσης προβλέπονται στην απόφαση τοποθέτησης-διάθεσης, λαμβάνοντας υπόψη τυχόν αποφάσεις μείωσης ωραρίου,
- το απουσιολόγιο είναι υπογεγραμμένο κατάλληλα από το Δ/ντη του σχολείου τοποθέτησης/διάθεσης και τον αναπληρωτή,
- ο αριθμός ημερών που τυχόν έχει απουσιάσει λόγω απεργιών και μακροχρόνιων αδειών αποτυπώνεται σωστά στις μισθοδοτικές καταστάσεις.

Ο Διευθυντής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, ενδεικτικά, είναι υπεύθυνος για:

1. την ορθή εφαρμογή του υφιστάμενου θεσμικού πλαισίου πρόσληψης και τοποθέτησης αναπληρωτών και ωρομισθίων εκπαιδευτικών, όπως κάθε φορά ισχύει,
2. την ορθή εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) με θέμα: «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2022-2023», όπως συμπληρώνεται, τροποποιείται και ισχύει,
3. τον ορισμό του καταχωριστή της Πράξης (Υπεύθυνου Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης),
4. το συντονισμό των τμημάτων της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης για τη σύνταξη, έκδοση και διάθεση στον καταχωριστή όλων των απαιτούμενων εγγράφων /παραστατικών, προκειμένου να υλοποιηθεί ομαλά η εν λόγω Πράξη.
5. Λαμβάνει υπόψη του:
 - το ισχύον θεσμικό πλαίσιο περί οργανογράμματος των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης,
 - τις αρμοδιότητες του κάθε τμήματος,
 - το ισχύον ανθρώπινο δυναμικό της οικείας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης

και έχει την τελική ευθύνη και το συντονισμό των τμημάτων της οικείας Διεύθυνσης για την τελική κατανομή των εργασιών, προκειμένου να υποστηρίξουν τον καταχωριστή στην ομαλή υλοποίηση της Πράξης.

2.3.8. Τμήματα Διεύθυνσης Εκπαίδευσης

Τα αρμόδια τμήματα της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης (πχ. Τμήμα αδειών, Τμήμα Προσωπικού) συγκεντρώνουν από τους αναπληρωτές και ωρομισθίους εκπαιδευτικούς της Πράξης και τα Σ.Κ.Α.Ε. τα απαιτούμενα στοιχεία/έγγραφα/δικαιολογητικά/παραστατικά, ελέγχουν, συντάσσουν, εκδίδουν τα σχετικά έγγραφα/αποφάσεις και διαθέτουν όλα τα απαιτούμενα στοιχεία στον καταχωριστή της Πράξης, προκειμένου να ληφθούν υπόψη α) για την ομαλή υλοποίηση της εν λόγω Πράξης και β) για την ορθή και πλήρη τήρηση του αρχείου της Πράξης.

2.3.9. Καταχωριστής (Υπεύθυνος Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης)

Ο καταχωριστής είναι υπεύθυνος για την ηλεκτρονική καταχώριση των στοιχείων του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της Πράξης στο ΟΠΣΔ μισθοδοσίας, τη συνολική διαχείριση της μισθοδοσίας και των οδοιπορικών εξόδων των εκπαιδευτικών που θα απασχοληθούν στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης, της αμοιβής των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. αλλά και την έκδοση όλων των σχετικών εγγράφων για τους εκπαιδευτικούς και τους Υ.Σ.Κ.Α.Ε. Οι καταχωριστές είναι υπάλληλοι που υπηρετούν στην οικεία Διεύθυνση, κατά προτεραιότητα διοικητικοί υπάλληλοι.

Ειδικότερα, το έργο του καταχωριστή είναι:

1. η συλλογή των Απουσιολογίων από τις Σχολικές Μονάδες (Σ.Κ.Α.Ε.) και ο έλεγχός τους ως προς την ορθότητα και την πληρότητα συμπλήρωσης,
2. η συλλογή λοιπών στοιχείων/εγγράφων/παραστατικών από τα αρμόδια τμήματα της οικείας Διεύθυνσης και ο έλεγχός τους, προκειμένου να καταχωρηθούν στο ΟΠΣΔ Μισθοδοσίας (όπου αυτό απαιτείται),

3. η ηλεκτρονική καταχώρηση στο ΟΠΣΔ μισθοδοσίας όλων των απαραίτητων για τον υπολογισμό της μισθοδοσίας στοιχείων (στοιχεία αναπληρωτών και ωρομισθίων εκπαιδευτικών καθώς και Υ.Σ.Κ.Α.Ε., στοιχεία Συμβάσεων, άδειες, κλπ.),
4. η έκδοση των μισθοδοτικών καταστάσεων μέσω του ΟΠΣΔ μισθοδοσίας (τακτικής μισθοδοσίας, αποζημίωσης μη ληφθείσας άδειας, οδοιπορικών συμπλήρωσης ωραρίου) των αναπληρωτών και ωρομισθίων και των καταστάσεων αμοιβής των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. που συμμετέχουν στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης,
5. η τήρηση σε αρχείο όλων των απαιτούμενων στοιχείων/παραστατικών στην οικεία Διεύθυνση Εκπαίδευσης, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η απαραίτητη διαδρομή ελέγχου,
6. η αποστολή παραστατικών σε εμπλεκόμενους φορείς (ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας, Ε.Δ.ΕΛ. κλπ.),
7. η εξαγωγή στοιχείων από το ΟΠΣΔ Μισθοδοσίας (όπου υποστηρίζεται) για τις υποχρεώσεις της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης προς άλλους φορείς (π.χ. ΕΦΚΑ, ΓΓΠΣ, ΟΑΕΔ),
8. η συμμετοχή του στη Σ.Ο.Δ.Α.Ε. ως γραμματέας.

2.3.10. Σ.Κ.Α.Ε. / Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

Σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση, τα Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.), ορίζονται με απόφαση του οικείου Περιφερειακού Διευθυντή Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης. Σε κάθε Σ.Κ.Α.Ε. ορίζονται ένας **Υπεύθυνος (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.)** και ο **αντικαταστάτης του** (σε περίπτωση αδυναμίας άσκησης των καθηκόντων του πρώτου), μόνιμοι εκπαιδευτικοί, οι οποίοι υπογράφουν Σύμβαση Έργου.

Ο Υ.Σ.Κ.Α.Ε., ενδεικτικά, είναι αρμόδιος για:

1. την απασχόληση των αναπληρωτών και ωρομισθίων εκπαιδευτικών αποκλειστικά για τις ανάγκες της Πράξης,
2. την κατάρτιση του ωρολογίου προγράμματος του Σ.Κ.Α.Ε.,
3. την τήρηση Απουσιολογίων εκπαιδευτικών και Παρουσιολογίων μαθητών ανά τμήμα και ανά ώρα μαθήματος και την άμεση ανάρτησή τους στην Πλατφόρμα ανάρτησης παραστατικών από Σχολικές Μονάδες/ Σ.Κ.Α.Ε (**invoices-schools**) ή την άμεση διαβίβασή τους στην οικεία ΔΔΕ,
4. την **αυθημερόν** ενημέρωση των **καταχωριστών**, σε περίπτωση **άδειας η οποία επηρεάζει τη μισθοδοσία (ασθένεια, κύηση, λοχεία, παράσταση σε δίκη, κλπ.), απεργίας/στάσης εργασίας, απουσίας** των εκπαιδευτικών,
5. την αυθημερόν ενημέρωση του **myschool** με το σύνολο των αδειών των αναπληρωτών και ωρομισθίων εκπαιδευτικών, έτσι ώστε να είναι δυνατή η άντληση στοιχείων από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης για την ορθή έκδοση της μισθοδοσίας,
6. την άμεση ανάρτηση στην Πλατφόρμα (**invoices-schools**) ή την άμεση αποστολή στην οικεία Διεύθυνση Εκπαίδευσης όλων των απαιτούμενων εγγράφων (πχ. Βεβαιώσεις πράξεων ανάληψης υπηρεσίας σύμφωνα με τα **Υποδείγματα 5.1 & 5.2**, άδειες) προκειμένου να ενημερώνεται ο ατομικός φάκελος του εκπαιδευτικού. Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση που αναρτώνται στην Πλατφόρμα invoices-schools, δεν απαιτείται η εκτύπωσή τους από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης και τα πρωτότυπα παραμένουν στα σχολεία,
7. την υποβολή στη Σ.Ο.Δ.Α.Ε μίας (1) τελικής απολογιστικής έκθεσης αποτελεσμάτων εφαρμογής της ΕΔ, σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο της Διεύθυνσης Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υ.ΠΑΙ.Θ.-Τμήμα Α΄,

8. την τήρηση κανόνων προβολής και δημοσιότητας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,
9. την έγκαιρη και έγκυρη αποστολή των στοιχείων που ζητούνται, καθώς και την ενημέρωση του Διευθυντή Εκπαίδευσης για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με την υλοποίηση της Πράξης,
10. την ευθύνη τήρησης του αρχείου της Πράξης στο Σ.Κ.Α.Ε.

Μετά τη λήξη των μαθημάτων της ΕΔ, ο Υ.Σ.Κ.Α.Ε. αποστέλλει στην οικεία ΔΔΕ:

α) προς την επιτροπή παραλαβής παραδοτέων: την Έκθεση πεπραγμένων του (**Υπόδειγμα 11**) η οποία συνοδεύεται απαραίτητα από το αρχείο του Σ.Κ.Α.Ε.,

β) προς τον Υπεύθυνο Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (καταχωριστή): τα δικαιολογητικά για την αμοιβή του.

Τα ειδικότερα καθήκοντα και οι αρμοδιότητές του Υ.Σ.Κ.Α.Ε. καθορίζονται στην Υπουργική Απόφαση οργάνωσης και λειτουργίας της Ενισχυτικής Διδασκαλίας, όπως συμπληρώνεται, τροποποιείται και ισχύει, καθώς και στη σύμβασή του.

2.3.11. Επιτροπή Παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

Σε επίπεδο ΔΔΕ ορίζεται σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση, Επιτροπή Παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε., η οποία αποτελείται από τρία (3) μέλη της Σ.Ο.Δ.Α.Ε. (πλην του Διευθυντή ΔΔΕ).

Η εν λόγω Επιτροπή:

- παραλαμβάνει τα παραδοτέα των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (εκθέσεις πεπραγμένων των Υ.Σ.Κ.Α.Ε., οι οποίες συνοδεύονται από το αρχείο των Σ.Κ.Α.Ε.),
- πιστοποιεί την πληρότητά τους,
- βεβαιώνει ότι οι Υ.Σ.Κ.Α.Ε. περαίωσαν επιτυχώς το έργο τους σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σύμβασή τους,
- συντάσσει το σχετικό πρακτικό παραλαβής.

Αντίγραφα των πρακτικών παραλαβής (με συνημμένη την πρωτότυπη έκθεση πεπραγμένων του εκάστοτε Υ.Σ.Κ.Α.Ε., η οποία θα συνοδεύεται απαραίτητα από το αρχείο του Σ.Κ.Α.Ε.) θα τηρούνται στο αρχείο της Πράξης στη ΔΔΕ. Τα πρωτότυπα πρακτικά παραλαβής απαιτούνται προκειμένου να γίνει η πληρωμή των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. Οι εργασίες της τριμελούς επιτροπής διαρκούν μέχρι τη λήξη της Πράξης, ενώ οι όροι συγκρότησης και λειτουργίας της καθορίζονται με σχετική διοικητική Πράξη, με ευθύνη του Διευθυντή ΔΔΕ, και σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί συλλογικών οργάνων.

2.4. ΑΝΟΙΓΜΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

- Κάθε ΔΔΕ θα προβεί στο άνοιγμα **τραπεζικού λογαριασμού με σύνδεση Internet Banking**, με τα στοιχεία της ΔΔΕ και υπόλογο τον εκάστοτε Διευθυντή της ΔΔΕ, **αποκλειστικά και μόνο** για την υλοποίηση της παρούσας Πράξης. Ο λογαριασμός πρέπει να έχει τα ακόλουθα στοιχεία της Πράξης:



«ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ-ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ 2022-2023»

ΟΠΣ 5184935

- Εν συνεχεία, η ΔΔΕ **αναρτά** άμεσα στην Πλατφόρμα Invoices **το έντυπο της τράπεζας** με τα στοιχεία του λογαριασμού (αριθμός τραπεζικού λογαριασμού και το IBAN του λογαριασμού της Πράξης, επωνυμία Πελάτη, σφραγίδα Τράπεζας και υπογραφή υπαλλήλου Τράπεζας).

Καθώς, για τη σχολική χρονιά 2022-2023, η καταβολή της τακτικής μισθοδοσίας των αναπληρωτών και ωρομίσθιων εκπαιδευτικών και η καταβολή της αμοιβής των Υ.Σ.Κ.Α.Ε πραγματοποιείται μέσω της ΕΑΠ, ο λογαριασμός της Πράξης στις εμπλεκόμενες Δ/νσεις Εκπαίδευσης χρησιμοποιείται **αποκλειστικά** για την **καταβολή των οδοιπορικών εξόδων συμπλήρωσης ωραρίου** καθώς και για την **επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών από τους αναπληρωτές/ωρομίσθιους**.

2.5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ

Η καταβολή της μισθοδοσίας πραγματοποιείται αποκλειστικά μέσω της ΕΑΠ και εκτελείται αναλυτικά ως εξής:

Βήμα 1: Ενημέρωση ΟΠΣΔ μισθοδοσίας (<https://payroll.espa.minedu.gov.gr>)

Δεδομένου ότι η μισθοδοτική κατάσταση πιθανώς να εκδίδεται πριν την ολοκλήρωση του μήνα που εκκαθαρίζεται και προκειμένου να ελαχιστοποιηθούν οι περιπτώσεις μη έγκαιρης καταχώρισης αδειών/απεργιών/απουσιών, οι **Υ.Σ.Κ.Α.Ε.** οφείλουν να **ενημερώνουν αυθημερόν** τον καταχωριστή της Πράξης καθώς και το σύστημα myschool με τις άδειες, απεργίες και απουσίες των αναπληρωτών/ωρομίσθιων εκπαιδευτικών, ο δε **καταχωριστής** με τη σειρά του οφείλει να **ενημερώνει αυθημερόν** το ΟΠΣΔ μισθοδοσίας (<https://payroll.espa.minedu.gov.gr>, πρώην bglossa).

Βήμα 2: Έλεγχος, οριστικοποίηση και έκδοση μισθοδοτικής κατάστασης από την Διεύθυνση Εκπαίδευσης

Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης διενεργεί τους απαιτούμενους ελέγχους και υπολογίζει τη μισθοδοσία, σε ημερομηνίες που θα ορίζει η Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπουργείου Παιδείας με βάση τις μέρες που θα θέτει κάθε μήνα η ΕΑΠ για υποβολή της μισθοδοσίας. Στη συνέχεια, οριστικοποιεί, εκδίδει και αναρτά την μισθοδοτική κατάσταση, σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον Διευθυντή και τον καταχωριστή ή ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον Διευθυντή, στην Πλατφόρμα Ανάρτησης Παραστατικών ΕΣΠΑ και ΠΔΕ (<https://invoices.espa.minedu.gov.gr>).

Βήμα 3: Έλεγχος μισθοδοτικής κατάστασης από την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας

Η ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας ελέγχει την μισθοδοτική κατάσταση που αναρτήθηκε και, εάν απαιτηθεί, πραγματοποιεί διορθώσεις σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης. Κατά το βήμα αυτό, η Διεύθυνση Εκπαίδευσης **οφείλει να είναι διαθέσιμη για να παρέχει διευκρινίσεις και να πραγματοποιεί διορθώσεις άμεσα πριν την ημερομηνία που έχει ορισθεί για το κλείδωμα της μισθοδοσίας (βλ. Βήμα 4)**. Σε περίπτωση που προκύψουν διορθώσεις, πραγματοποιείται εκ νέου

αποοριστικοποίηση από τον εκάστοτε υπεύθυνο έργου. Η τελική έκδοση της μισθοδοτικής κατάστασης αναρτάται εκ νέου από τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης στην Πλατφόρμα Ανάρτησης Παραστατικών ΕΣΠΑ και ΠΔΕ (<https://invoices.espa.minedu.gov.gr>) και χαρακτηρίζεται ως «Ελεγμένη» από την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας.

Βήμα 4: Έλεγχος παραγόμενου XML - Κλείδωμα της μισθοδοτικής κατάστασης

Έλεγχος παραγόμενου XML

Σε όλη τη διαδικασία θα πρέπει οι καταχωριστές να προχωρούν σε έλεγχο του υπό-δημιουργία XML για τυχόν λάθη στη μισθοδοσία που δημιουργούν μη έγκυρο αρχείο (με βάση τις προδιαγραφές της ΕΑΠ π.χ. ύπαρξη αρνητικών ποσών). Επίσης, θα πραγματοποιείται έλεγχος των ποσών που θα εισαχθούν στο XML με αυτά που υπάρχουν (ή αποτυπώνονται) στην εκτυπωτική κατάσταση **όλων των Πράξεων της Διεύθυνσης**. Ο έλεγχος αυτός θα πραγματοποιείται με τη χρήση report (πίνακες) που θα περιλαμβάνουν αναλυτικά τα ποσά που υπάρχουν τόσο στο XML όσο και στις εκτυπώσεις.

Κλείδωμα της μισθοδοτικής κατάστασης

Σε συγκεκριμένη ημερομηνία που θα ορίζεται κάθε μήνα από την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας του ΥΠΑΙΘ, θα πραγματοποιείται το κλείδωμα των μισθοδοτικών καταστάσεων. Μετά το πέρας της ημερομηνίας αυτής, δεν θα επιτρέπεται καμία αλλαγή στις μισθοδοτικές καταστάσεις.

Οποιοσδήποτε περιπτώσεις ενδεχομένως προκύψουν και απαιτούν διορθώσεις θα λύνονται μόνο μέσω συμψηφισμών στους επόμενους μήνες.

Ως εκ τούτου, **ο έλεγχος θα πρέπει να πραγματοποιείται στα ακόλουθα σημεία:**

1. στην ορθή αποτύπωση όλων των στοιχείων που αφορούν την τρέχουσα μισθοδοσία μέχρι τη στιγμή της έκδοσής της (μισθολογικά στοιχεία, ασφαλιστικά στοιχεία, άδειες, απεργίες, απουσίες)
2. στον ορθό συμψηφισμό των διαφορών που έχουν προκύψει από την εκκαθάριση του προηγούμενου μήνα.

Βήμα 5: Εξαγωγή και Μεταφόρτωση XML

Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης μετά το κλείδωμα της μισθοδοσίας εξαγάγει το αρχείο XML (αφορά όλες τις Πράξεις της Δ/νσης) από το σύστημα μισθοδοσίας και το μεταφορτώνει, αυστηρά εντός των καθορισμένων ημερομηνιών, στην Ενιαία Αρχή Πληρωμών.

Βήμα 6: Ανάρτηση παραστατικών στην Πλατφόρμα (invoices.espa.minedu.gov.gr)

Η Διεύθυνση Εκπαίδευσης **αναρτά άμεσα** στην Πλατφόρμα Ανάρτησης Παραστατικών ΕΣΠΑ και ΠΔΕ τα αποδεικτικά εκκαθάρισης της Μισθοδοσίας (Μισθολογική Κατάσταση), «XML», «Λοιπά Παραστατικά», «Παραστατικά ΕΔ ΕΣΠΑ»).

Επισημαίνεται ότι στο πλαίσιο περαιτέρω ελέγχων και διοικητικών επαληθεύσεων, δύναται να ζητηθεί η ανάρτηση επιπλέον παραστατικών που αφορούν τη μισθοδοσία.

Βήμα 7: Έλεγχος απουσιολογίων και συμψηφισμοί

Μετά το πέρας του μήνα που εκκαθαρίζεται, η Διεύθυνση Εκπαίδευσης, μέσω του συνόλου των Απουσιολογίων (αναρτημένων ή απεσταλμένων) ελέγχει για διαφορές σε σχέση με τα στοιχεία που έλαβε από τους Υ.Σ.Κ.Α.Ε. για την έκδοση της μισθοδοσίας. Σε περίπτωση διαφορών, προβαίνει στις απαιτούμενες αλλαγές στο σύστημα έτσι ώστε να εμφανιστούν οι σχετικοί συμψηφισμοί στην εκκαθάριση της επόμενης μισθοδοσίας. **Το βήμα αυτό θα πρέπει να γίνεται άμεσα, με το πέρας του μήνα που εκκαθαρίζεται.**

Επισημαίνεται ότι, σε περίπτωση που τα Απουσιολόγια δεν φέρουν τις υπογραφές του αναπληρωτή ή ωρομίσθιου εκπαιδευτικού και του Υ.Σ.Κ.Α.Ε. καθώς και τη σφραγίδα του σχολείου/Σ.Κ.Α.Ε., θα αναζητηθεί από τον εκπαιδευτικό η επιστροφή των ποσών που έλαβε, ως αχρεωστήτως καταβληθέντων.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

1. **Η απόδοση μισθοδοσίας αναπληρωτών ΕΣΠΑ & ΠΔΕ μέσω ΕΑΠ θα καταβάλλεται στους τραπεζικούς λογαριασμούς των αναπληρωτών στις ίδιες ημερομηνίες που πραγματοποιείται η πληρωμή των αναπληρωτών από τον τακτικό προϋπολογισμό, ήτοι περίπου στις 10 του επόμενου μήνα μισθοδοσίας.**
2. **Το σύνολο της μισθοδοσίας και των κρατήσεων (ΕΦΚΑ, Φόροι, κλπ) θα αποδίδονται αποκλειστικά μέσω της ΕΑΠ. Συγκεκριμένα η ΕΔ ΕΣΠΑ – Τομέα Παιδείας έχει ανοίξει Κεντρικό Λογαριασμό για πληρωμές μέσω ΕΑΠ όπου κάθε μήνα θα καταβάλει το σύνολο των αποδοχών των μισθοδοτούμενων αναπληρωτών ΕΣΠΑ & ΠΔΕ σύμφωνα με τις οριστικοποιημένες τελικές Μισθοδοτικές Καταστάσεις όλων των ΠΔΕ, ΔΔΕ και ΔΠΕ και όλων των Πράξεων ΕΣΠΑ & ΠΔΕ.**
3. Από την ανωτέρω διαδικασία προκύπτει, ότι η έκδοση της μισθοδοτικής κατάστασης πραγματοποιείται με στοιχεία που συλλέγει η Διεύθυνση Εκπαίδευσης από τις σχολικές μονάδες/Σ.Κ.Α.Ε. και το myschool και ότι τα **Απουσιολόγια επικυρώνουν την εγκυρότητα της**. Παρότι οι διαφορές που δύναται να προκύψουν συμψηφίζονται στην επόμενη μισθοδοσία, είναι πιθανό να απαιτηθούν χειροκίνητες ενέργειες όσον αφορά την ΑΠΔ. Για την αποφυγή τέτοιων περιπτώσεων, ενδείκνυται η στενή συνεργασία των σχολικών μονάδων (Σ.Κ.Α.Ε.) με τη Διεύθυνση Εκπαίδευσης.
4. Αναφορικά με την εκκαθάριση του Μαΐου, δεδομένου ότι είναι η τελευταία τακτική μισθοδοσία, δε δύναται να πραγματοποιηθεί συμψηφισμός σε επόμενο μήνα. Για το λόγο αυτό, η εκκαθάριση Μαΐου θα γίνει βάσει απουσιολογίων και οι Διευθύνσεις Εκπαίδευσης **θα πρέπει να είναι βέβαιες για την ορθότητα των στοιχείων που επηρεάζουν την εκκαθάριση Μαΐου καθώς επίσης και ότι δεν εκκρεμεί κανένας άλλος συμψηφισμός από προηγούμενο μήνα.**
5. Σε περίπτωση που, μετά τη λήξη της εκκαθάρισης Μαΐου, προκύψουν συμψηφισμοί για αναδρομικά ποσά (π.χ. λόγω λανθασμένης καταχώρησης ΜΚ, κ.λ.π), οι Διευθύνσεις Εκπαίδευσης θα πρέπει να ενημερώσουν την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας, **το αργότερο μέχρι τις 31/10/2023**, προκειμένου να γίνουν οι απαιτούμενες ενέργειες. Σε αντίθετη περίπτωση, οι εν λόγω συμψηφισμοί δεν θα δύναται να ολοκληρωθούν μέσω της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023**», με κωδικό **ΟΠΣ 5184935**, και οι Διευθυντές ΔΔΕ θα πρέπει να εξασφαλίσουν ανάλογες πιστώσεις από τον τακτικό προϋπολογισμό.

2.6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.)

Οι αμοιβές των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. είναι σύμφωνες με όσα προβλέπονται στην υπ' αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) Υ.Α. με θέμα: «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2022-2023» και στο άρθρο 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α), όπως συμπληρώνονται, τροποποιούνται και ισχύουν.

Η αμοιβή ορίζεται στο ποσό των 150 ευρώ και καταβάλλεται στον Υ.Σ.Κ.Α.Ε. από την οικεία ΔΔΕ για κάθε μήνα λειτουργίας του Σ.Κ.Α.Ε. Καταβάλλεται από τον μήνα έναρξης λειτουργίας της ΕΔ έως τον μήνα λήξης λειτουργίας του Σ.Κ.Α.Ε., ο οποίος δεν μπορεί να είναι μεταγενέστερος του μήνα λήξης της ΕΔ. Ο μήνας θεωρείται πλήρης και το ποσό των 150 ευρώ καταβάλλεται στο ακέραιο, ανεξαρτήτως των ημερών λειτουργίας του Σ.Κ.Α.Ε. εντός του μήνα.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ

Η εκκαθάριση της αμοιβής των Υ.Σ.Κ.Α.Ε., για κάθε μήνα λειτουργίας του Σ.Κ.Α.Ε., γίνεται μετά τη λήξη των μαθημάτων συγκεντρωτικά για όλους τους μήνες. Η αποστολή των παραστατικών πληρωμής θα πρέπει να πραγματοποιηθεί το αργότερο μέχρι τις 31/10/2023 προκειμένου να γίνουν οι απαιτούμενες ενέργειες. Σε αντίθετη περίπτωση, οι Διευθυντές ΔΔΕ θα πρέπει να εξασφαλίσουν ανάλογες πιστώσεις από τον τακτικό προϋπολογισμό.

Για την εκκαθάριση της αμοιβής των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. θα πρέπει να τηρούνται στο αρχείο της ΔΔΕ τα ακόλουθα παραστατικά:

- 1) Κατάσταση αμοιβής Υπευθύνων Σ.Κ.Α.Ε., υπογεγραμμένη από τον Διευθυντή ΔΔΕ (εξάγεται από το ΟΠΣΔ της Πράξης).
- 2) Απόφαση ορισμού των Σ.Κ.Α.Ε., των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. και των Αντικαταστατών Υ.Σ.Κ.Α.Ε από την Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης με ΑΔΑ.
- 3) Ατομικά στοιχεία Υ.Σ.Κ.Α.Ε. και αντικαταστάτη Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (προσκομίζονται κατά την ημέρα υπογραφής σύμβασης).
- 4) Συμβάσεις Έργου με ΑΔΑ για κάθε έναν από τους Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
- 5) Άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή ως Υ.Σ.Κ.Α.Ε., για όσους Υ.Σ.Κ.Α.Ε. δεν είναι Διευθυντές ή Υποδιευθυντές.
- 6) Απόφαση σύστασης της «Επιτροπής παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.» με ΑΔΑ.
- 7) Πρακτικό της «Επιτροπής Παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.».
- 8) Απόφαση έγκρισης πρακτικού της «Επιτροπής παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.» με ΑΔΑ.
- 9) Έκθεση πεπραγμένων του κάθε Υ.Σ.Κ.Α.Ε. και το αρχείο του Σ.Κ.Α.Ε. που τη συνοδεύει.
- 10) Υπεύθυνες Δηλώσεις για πρόσθετες αμοιβές του κάθε Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
- 11) Φωτοτυπίες βιβλιαρίων με τα στοιχεία λογαριασμού και IBAN του Υ.Σ.Κ.Α.Ε. και του αντικαταστάτη Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

12) Βεβαίωση Σ.Ο.Δ.Α.Ε.

13) Διαβιβαστικό εγγράφων αμοιβής Υ.Σ.Κ.Α.Ε., υπογεγραμμένο από τον Διευθυντή ΔΕ.

Η διαδικασία εκκαθάρισης εκτελείται αναλυτικά ως εξής:

- 1) Ο Υ.Σ.Κ.Α.Ε. αποστέλλει στη ΔΔΕ ή αναρτά στην πλατφόρμα (**invoices-schools**) μετά τη λήξη της Ενισχυτικής Διδασκαλίας τα κάτωθι:
 - Διαβιβαστικό αμοιβής του Υπευθύνου Σ.Κ.Α.Ε.
 - Έκθεση πεπραγμένων η οποία συνοδεύεται από το αρχείο του Σ.Κ.Α.Ε.
 - Υπεύθυνη Δήλωση για τις πρόσθετες αμοιβές του.
 - Φωτοτυπία βιβλιαρίου με ευκρινή τα στοιχεία λογαριασμού και IBAN.
- 2) Ο καταχωριστής διαβιβάζει στην Επιτροπή παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε., μία φορά συγκεντρωτικά για όλους τους Υ.Σ.Κ.Α.Ε., τις Εκθέσεις πεπραγμένων των Υ.Σ.Κ.Α.Ε., οι οποίες συνοδεύονται από το αρχείο των Σ.Κ.Α.Ε.
- 3) Η Επιτροπή παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. συνεδριάζει και συντάσσει το πρακτικό παραλαβής.
- 4) Ο Διευθυντής ΔΔΕ εκδίδει απόφαση έγκρισης του πρακτικού της Επιτροπής Παραλαβής.
- 5) Ο Διευθυντής ΔΔΕ **διαβιβάζει στην Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ-Μονάδα Β1** τα έγγραφα για την αμοιβή των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (**Υπόδειγμα 18**)
- 6) Η ΕΔ ΕΣΠΑ μετά από έλεγχο των ανωτέρω εγγράφων, πιστώνει τον τραπεζικό λογαριασμό της ΔΔΕ για την Πράξη με τα ποσά των δικαιούχων.
- 7) Με ευθύνη του Διευθυντή ΔΔΕ και του καταχωριστή γίνεται άμεσα, η εξόφληση μέσω Internet Banking, των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (με πίστωση του ποσού στον λογαριασμό Τράπεζας που έχει δηλώσει ο κάθε Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) και **η ΔΔΕ αναρτά άμεσα** στην Πλατφόρμα Ανάρτησης Παραστατικών ΕΣΠΑ και ΠΔΕ τα αποδεικτικά εκκαθάρισης.

2.7. ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΩΡΑΡΙΟΥ ΣΕ ΑΛΛΟ Σ.Κ.Α.Ε.

Η ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας πιστώνει το λογαριασμό της εκάστοτε Διεύθυνσης Εκπαίδευσης με τα ποσά των Δικαιούχων, και στη συνέχεια ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης πιστώνει τους λογαριασμούς των δικαιούχων.

Οι σχετικές πιστώσεις μέσω της Πράξης δύναται να διατεθούν για οδοιπορικά συμπλήρωσης ωραρίου το αργότερο μέχρι τις 31/10/2023. Σε αντίθετη περίπτωση οι Διευθυντές ΔΔΕ θα πρέπει να εξασφαλίσουν ανάλογες πιστώσεις από τον τακτικό προϋπολογισμό.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΜΕ ΕΔ ΕΣΠΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

Για την αλληλογραφία με την ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας που αφορά την υλοποίηση της συγκεκριμένης Πράξης, οι ΔΔΕ θα απευθύνονται στην παρακάτω ταχυδρομική διεύθυνση:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΜΟΝΑΔΑ Β1
ΑΝΔΡΕΑ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 37, Τ.Κ. 151 80, ΜΑΡΟΥΣΙ
Για την Πράξη
«ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ,
ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023»
με κωδικό ΟΠΣ 5184935

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΤΗΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΟΥ

Το αρχείο της Πράξης περιλαμβάνει τα παρακάτω απαιτούμενα δικαιολογητικά έγγραφα που αφορούν την επαλήθευση των επιλέξιμων δαπανών που δηλώνονται με τα μοναδιαία κόστη και αποτελούν αντικείμενο ελέγχου από τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα.

1. Διευθύνσεις Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

- Αποφάσεις πρόσληψης (αναρτημένες στη Διαύγεια)
- Αποφάσεις τοποθέτησης- Διάθεσης στις σχολικές μονάδες (Σ.Κ.Α.Ε.), αναρτημένες στη Διαύγεια
- Συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου και περίληψη αυτών (αναρτημένη στη Διαύγεια)
- Αποφάσεις μείωσης ωραρίου (εάν αφορά)
- Αποφάσεις ανάληψης υπηρεσίας στο Σ.Κ.Α.Ε. τοποθέτησης- διάθεσης
- Μισθοδοτικές Καταστάσεις για κάθε μήνα του διδακτικού έτους.
- Αποφάσεις Έγκρισης Αδειών
- Στοιχεία Δεικτών, με τα συμπληρωμένα Υποδείγματα δεικτών.
- Απουσιολόγια αναρτημένα στην πλατφόρμα [invoices-schools](#) (δεν απαιτείται εκτύπωση και το πρωτότυπο παραμένει στη σχολική μονάδα/Σ.Κ.Α.Ε.). Για τις σχολικές μονάδες (Σ.Κ.Α.Ε.) που δεν χρησιμοποιούν την πλατφόρμα [invoices-schools](#), οι Διευθύνσεις Εκπαίδευσης τηρούν Φάκελο με τα πρωτότυπα απουσιολόγια των αναπληρωτών και ωρομισθίων εκπαιδευτικών.
- Εγκεκριμένα ωρολόγια προγράμματα των Σ.Κ.Α.Ε.
- Καταστάσεις απεργιών (μέσω του Ενιαίου Πληροφοριακού Συστήματος μηχανογραφικής υποστήριξης των σχολικών μονάδων και των διοικητικών δομών της εκπαίδευσης Myschool

Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση ελέγχου και **εφόσον απαιτηθεί**, η Σχολική Μονάδα (Σ.Κ.Α.Ε.) θα πρέπει να αποστείλει σε εύλογο χρονικό διάστημα στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης, τα πρωτότυπα παραστατικά που αφορούν τους εκπαιδευτικούς που περιλαμβάνονται στο δείγμα ελέγχου.

2. Σ.Κ.Α.Ε. / Σχολικές Μονάδες Εφαρμογής της Πράξης

- Φάκελος με τα **Απουσιολόγια** των αναπληρωτών και ωρομισθίων εκπαιδευτικών. Σε περίπτωση που αναρτώνται στην Πλατφόρμα Ανάρτησης Παραστατικών από τις Σχολικές Μονάδες ([invoices-schools](#)), στο αρχείο των Σ.Κ.Α.Ε. παραμένουν τα πρωτότυπα ενώ σε περίπτωση που τα πρωτότυπα αποστέλλονται στις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης, στα Σ.Κ.Α.Ε. φυλάσσονται αντίγραφα αυτών.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ

Το Αρχείο της Πράξης φυλάσσεται τουλάχιστον έως τις 31 Δεκεμβρίου 2026 ή όσο απαιτηθεί από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και την Εθνική Νομοθεσία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΡΑΞΗΣ

5.1. Δείκτες Πράξης

Δείκτης εκρών της Πράξης αποτελούν:

- Οι εμπλεκόμενες Σχολικές Μονάδες από την έναρξη των μαθημάτων της Ενισχυτικής Διδασκαλίας έως και την ημερομηνία λήξης των μαθημάτων του τρέχοντος διδακτικού έτους

Η συλλογή στοιχείων που αφορούν τους δείκτες της Πράξης πραγματοποιείται από την Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υ.Π.Α.Θ./Τμήμα Α', που αποτελεί τον Φορέα Πρότασης και Λειτουργίας της Πράξης. Τα στοιχεία συλλέγονται από τα Σ.Κ.Α.Ε., μέσω των ΔΔΕ και διαβιβάζονται συγκεντρωτικά, από την Δ/νση Σπουδών του Υ.Π.Α.Θ., στην Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας σε 2 φάσεις:

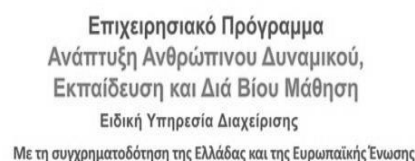
- **1^η Φάση:** Δείκτες για το χρονικό διάστημα «**Νοέμβριος-Δεκέμβριος 2022**»: Υποβολή έως **20/01/2023**
- **2^η Φάση:** Δείκτες για το χρονικό διάστημα «**Ιανουάριος-Μάιος 2023**»: Υποβολή έως **20/06/2023**

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ

Στο πλαίσιο δημοσιότητας της Πράξης, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 1303/2013 και τον Εκτελεστικό Κανονισμό 821/2014, οι Περιφερειακές Διευθύνσεις Εκπαίδευσης, οι Διευθύνσεις Εκπαίδευσης, τα Σ.Κ.Α.Ε. και όλοι οι εμπλεκόμενοι που υλοποιούν την Πράξη, στα έγγραφα που εκδίδουν (διαβιβαστικά, βεβαιώσεις Πράξεων ανάληψης υπηρεσίας, μισθοδοτικές καταστάσεις, αποφάσεις πρόσληψης και τοποθέτησης-διάθεσης αναπληρωτών και ωρομισθίων εκπαιδευτικών, αλληλογραφία, προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος, κλπ.) έχουν την υποχρέωση να χρησιμοποιούν την κάτωθι σήμανση:



ή



Το λογότυπο είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα της ΕΔ ΕΣΠΑ Παιδείας του ΥΠΑΙΘ <http://www.epiteliki.minedu.gov.gr> στην ενότητα Λογότυπα.

Επίσης, έχουν την υποχρέωση, στο πλαίσιο προβολής και δημοσιότητας της Πράξης, να αναρτούν την αφίσα της Πράξης σε εμφανές σημείο στους χώρους των Περιφερειακών Διευθύνσεων, των ΔΔΕ και των σχολικών μονάδων (Σ.Κ.Α.Ε.) που υλοποιούν την Πράξη.

Για το σχολικό έτος 2022-2023, η Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Παιδείας του Υ.ΠΑΙ.Θ. θα προβεί σε αναπαραγωγή και αποστολή νέων ποσοτήτων της αφίσας, που είχε παραληφθεί από τις Δ/νσεις Εκπαίδευσης για το σχολικό έτος 2018-2019, προκειμένου να επιτευχθεί η μέγιστη δυνατή προβολή και δημοσιότητα της Πράξης και να καλυφθούν οι ανάγκες των νέων σχολικών μονάδων/Σ.Κ.Α.Ε. που εντάσσονται στην Πράξη.

Η αφίσα είναι διαθέσιμη και στην ιστοσελίδα της ΕΔ ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας του ΥΠΑΙΘ <http://www.epiteliki.minedu.gov.gr>, σε μορφή αρχείου pdf και όλοι οι εμπλεκόμενοι φορείς οφείλουν, σε περίπτωση καταστροφής ή απώλειας της έντυπης αφίσας, να προβούν άμεσα στην εκτύπωσή της σε μέγεθος χαρτιού Α3 ή μεγαλύτερο και στην ανάρτησή της, ώστε να εξασφαλιστεί η συνεχής προβολή και δημοσιότητα της Πράξης.

Οι Διευθύνσεις Εκπαίδευσης βεβαιώνουν την ανάρτηση της αφίσας με την «Βεβαίωση ανάρτησης και διανομής αφισών» (**Υπόδειγμα 7.1**) που αναρτούν στην πλατφόρμα (<https://invoices.espa.minedu.gov.gr/>). Η Βεβαίωση προϋποθέτει την έγγραφη ενημέρωση της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης από τις σχολικές μονάδες (Σ.Κ.Α.Ε.), με συλλογή από αυτές της «Βεβαίωσης ανάρτησης αφίσας» (**Υπόδειγμα 7.2**). Σε περίπτωση χρήσης της πλατφόρμας **invoices-schools**, η έγγραφη ενημέρωση αντικαθίσταται με δημιουργία **φόρμας συλλογής στοιχείων** στην οποία εισέρχονται οι σχολικές μονάδες (Σ.Κ.Α.Ε.) και βεβαιώνουν ηλεκτρονικά την ανάρτηση της αφίσας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

«ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023»
με κωδικό ΟΠΣ 5184935

| | |
|----------------|--|
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: | ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΗ |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.1: | ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.2: | ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.3: | ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.4: | ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.5: | ΣΧΕΔΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ ΣΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.6: | ΣΧΕΔΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ ΣΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.7: | ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.8: | ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3.1: | ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3.2: | ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4.: | ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ – ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5.1: | ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5.2: | ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6: | ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΑΤΟΜΙΚΟ ΑΠΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ/ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7.1: | ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ και ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΑΦΙΣΩΝ από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7.2: | ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΑΦΙΣΑΣ από τις Σχολικές μονάδες/Σ.Κ.Α.Ε. |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8: | ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ Σ.Κ.Α.Ε., Υ.Σ.Κ.Α.Ε. & ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9: | ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. & ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10: | ΑΠΟΦΑΣΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΑΜΟΙΒΗ |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11: | ΕΚΘΕΣΗ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 12: | ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 13: | ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΑΜΟΙΒΗΣ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. ΠΡΟΣ ΔΔΕ |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 14: | ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 15: | ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 16: | ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ/-ΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 17: | ΒΕΒΑΙΩΣΗ Σ.Ο.Δ.Α.Ε. |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 18: | ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΑΜΟΙΒΗΣ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. |
| ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 19: | ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΜΑΘΗΤΩΝ |

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1: ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΗ ΣΕ ΔΔΕ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

| | | | |
|---|---|---|--|
|  | |  | |
| ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ | | ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ) | |
| ----- | | | |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ | | Ημερομηνία: Αρ. Πρωτ.: | |
| --- | | | |
| Ταχ. Δ/νση | : | ΑΠΟΦΑΣΗ | |
| Τ.Κ. - Πόλη | : | | |
| Ιστοσελίδα | : | | |
| Πληροφορίες | : | | |
| Τηλέφωνο | : | | |
| Fax | : | | |

ΘΕΜΑ: Ορισμός Υπευθύνου Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Καταχωριστής Δεδομένων) στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την καταχώρηση και επεξεργασία στοιχείων φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της Πράξης: «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023**» με κωδικό **ΟΠΣ 5184935**, με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» του ΕΣΠΑ 2014-2020.

**Ο/Η Διευθυντής/ντρια της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
2. Τη με αρ. πρωτ. 2998/20-09-2022 (ΑΔΑ:ΩΜΙ746ΜΤΛΗ-9ΗΕ) Απόφαση περί Ορισμού των Διευθυντών των Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ως υπευθύνων μισθοδοσίας και εκκαθαριστών των μηνιαίων αποδοχών των εκπαιδευτικών και των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. που απασχολούνται στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στο πλαίσιο της Πράξης.
3. Την υπ' αρ. πρωτ. 83975/01-09-2022 (ΑΔΑ:ΩΣΥ046ΜΤΛΡ-ΟΗΓ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023**» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020», όπως τροποποιείται και ισχύει.

4. Την υπ. αρ. πρωτ. Φ.353.1./324/105657/Δ1/2002 (ΦΕΚ 1340/Β'/2002) ΥΑ «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ των συλλόγων των διδασκόντων», όπως τροποποιήθηκε με την υπ. αρ. 84172/ΙΒ/2010 (ΦΕΚ 1180/Β/2010) ΥΑ και όπως τροποποιείται και ισχύει.
5. Το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο Πράξης ΣΑΕ 2022 ΣΕ34510129
6. Την ανάγκη ορισμού καταχωριστή δεδομένων στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την καταχώριση και επεξεργασία στοιχείων φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Πράξης.
7. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκύπτει καμία δαπάνη.

Αποφασίζουμε

Τον ορισμό τ..... διοικητικού υπαλλήλου/αποσπασμένου εκπαιδευτικού της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ως καταχωριστή δεδομένων στην οικεία Διεύθυνση για την καταχώριση και επεξεργασία στοιχείων φυσικού και οικονομικού αντικειμένου στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης: **«ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023»** με κωδικό ΟΠΣ **5184935**, με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9, του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» του ΕΣΠΑ 2014-2020. Το έργο του ορίζεται στην υπ' αρ. πρωτ.109161/Δ2/08-09-2022 (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) Υπουργική Απόφαση Οργάνωσης και Λειτουργίας Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία και εξειδικεύεται στον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου της Πράξης.

Ο καταχωριστής θα παρέχει τις υπηρεσίες του μέχρι την λήξη του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Πράξης.

Ο/Η Διευθυντής/ντρια
της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης

.....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.1: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....¹
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....²

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
(ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ)**

Στο Νομό³, σήμερα⁴, σύμφωνα με την ΥΑ υπ' αρ. 104627/ΓΔ5/7-8-2020 (ΦΕΚ 3344/Β/2020), και σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ. (ΑΔΑ:.....)⁵ Απόφασης Πρόσληψης μεταξύ:

- α) αφενός του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, που εκπροσωπείται από το Διευθυντή/τρια της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁶⁷, καλούμενου εφεξής για συντομία «πρώτος συμβαλλόμενος»
- β) αφετέρου του/της⁸ του⁹, Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ.¹⁰, κατοίκου¹¹, εκπαιδευτικού κλάδου ΠΕ¹², καλούμενου εφεξής για συντομία «δεύτερος συμβαλλόμενος»

συμφωνήθηκαν και συνομολογήθηκαν τα ακόλουθα:

1. Ο πρώτος συμβαλλόμενος προσλαμβάνει το δεύτερο συμβαλλόμενο για τη διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας¹² με μειωμένο ωράριο διδασκαλίας για¹³ διδακτικές ώρες την εβδομάδα, σε τμήματα που θα λειτουργήσουν σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε), αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης που τοποθετείται ή διατίθεται, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, με Απόφαση ή Αποφάσεις του Δ/ντή Εκπ/σης, οι οποίες θα αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας Σύμβασης. Στα Σ.Κ.Α.Ε. τηρείται Απουσιολόγιο το οποίο ενημερώνεται σε ημερήσια βάση και το οποίο υπογράφεται από τον δεύτερο συμβαλλόμενο υποχρεωτικά.

2. Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από¹⁴ έως την ημερομηνία λήξης των μαθημάτων του τρέχοντος διδακτικού έτους οπότε και λύεται αυτοδίκαια. Επίσης, η παρούσα σύμβαση εργασίας λύεται και πριν από τη λήξη του διδακτικού έτους με καταγγελία αυτής για σπουδαίο λόγο σύμφωνα με το άρθρο 53 του Π.Δ. 410/1988 (Α' 191) σε συνδυασμό με την παρ. 3 του άρθρου τέταρτου του ν. 4057/2012 (Α' 54).

3. Το ύψος των μικτών μηνιαίων αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των ευρώ¹⁵, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, όπως ισχύουν και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα, εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (πχ. αναγνώριση προϋπηρεσίας κλπ.), των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
Επιπλέον, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 17 της υπ' αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) Υπουργικής Απόφασης, στην περίπτωση που η σύμβαση συνάπτεται για κάλυψη κενού το οποίο προκύπτει λόγω απουσίας του/της διδάσκοντος/ουσας με δικαιολογημένη μακροχρόνια άδεια, η σύμβαση λύεται με την επάνοδο στα διδακτικά καθήκοντα του/της διδάσκοντος/ουσας που απουσίαζε.
Αν κατά τη διάρκεια της σύμβασης ο αριθμός των μαθητών μειωθεί ώστε να καθίσταται αδύνατη η απασχόληση του συμβαλλόμενου, έστω και για τον ελάχιστο χρόνο που προβλέπεται από το πρόγραμμα Ενισχυτικής Διδασκαλίας, συντρέχει λόγος καταγγελίας της σύμβασης.
4. Η παρούσα σύμβαση συνάπτεται σύμφωνα με τους όρους της υπ' αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) Υπουργικής Απόφασης και του άρθρου 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α) όπως συμπληρώνονται, τροποποιούνται και ισχύουν, στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με Δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
5. Η παρούσα αναγνώστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε από τους δύο συμβαλλόμενους σε δύο (2) πρωτότυπα, από τα οποία ο πρώτος συμβαλλόμενος έλαβε ένα (1) και ο δεύτερος συμβαλλόμενος ένα (1).

(Ονοματεπώνυμο,
υπογραφή και σφραγίδα
του Διευθυντή Εκπαίδευσης)

(Ονοματεπώνυμο και
υπογραφή του Εκπαιδευτικού)

Οδηγίες συμπλήρωσης πεδίων

1. Περιφέρεια
2. Δ/νση Β/θμιας Εκπ/σης
3. Νομός που αντιστοιχεί στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης
4. Ημερομηνία
5. Αρ. πρωτ. Απόφασης Πρόσληψης και ΑΔΑ
6. Περιοχή Διεύθυνσης
7. Όνομα και επώνυμο Διευθυντή/ντριας Εκπαίδευσης
8. Όνομα και επώνυμο εκπαιδευτικού
9. Πατρώνυμο εκπαιδευτικού

10. Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ. εκπαιδευτικού
11. Ταχυδρομική διεύθυνση εκπαιδευτικού
12. Κωδικός Κλάδου που ανήκει ο εκπαιδευτικός
13. Συμπληρώνονται οι ώρες (αριθμητικά και ολογράφως)
14. Ημερομηνία έναρξης είναι η ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας του εκπαιδευτικού στη Δ/νση Εκπαίδευσης
15. Ποσό (αριθμητικώς και ολογράφως), σύμφωνα με την προϋπηρεσία και τα επιδόματα του εκπαιδευτικού*

* Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατό να προσδιορισθεί το ακριβές ποσό που θα συμπεριλαμβάνει την προϋπηρεσία και όλα τα επιδόματα αναφέρεται το ποσό που αντιστοιχεί στο κλάσμα που έχει ως αριθμητή τις ώρες απασχόλησης και παρονομαστή τις ώρες πλήρους ωραρίου (Β/θμια 23 ώρες) του εισαγωγικού ΜΚ1 .

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.2: ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
.....

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
(ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ)

Στο Νομό, σήμερα, σύμφωνα με την ΥΑ υπ' αρ. 104627/ΓΔ5/7-8-2020 (ΦΕΚ 3344/Β/2020), και σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ. (ΑΔΑ:.....) Απόφασης Πρόσληψης μεταξύ:

- α) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, που εκπροσωπείται από το Διευθυντή/τρια της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και
β) του/της εκπαιδευτικού του, κλάδου

υπεγράφη σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο πλαίσιο της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023**» (ΜΙΣ 5184935) του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020, που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με Δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από έως την ημερομηνία λήξης των μαθημάτων του τρέχοντος διδακτικού έτους.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας με μειωμένο ωράριο διδασκαλίας για διδακτικές ώρες την εβδομάδα σε τμήματα που θα λειτουργήσουν σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.) του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Το ύψος των μικτών μηνιαίων αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των ευρώ, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, όπως ισχύουν, και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (π.χ. αναγνώριση προϋπηρεσίας, κλπ.), των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Ο Διευθυντής της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

.....

(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή του Διευθυντή και σφραγίδα Διεύθυνσης)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.3: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....¹
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....²

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ

Στο Νομό³, σήμερα⁴, σύμφωνα με την ΥΑ υπ' αρ. 104627/ΓΔ5/7-8-2020 (ΦΕΚ 3344/Β/2020), και σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ. (ΑΔΑ:.....)⁵ Απόφασης Πρόσληψης μεταξύ:

- α) αφενός του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, που εκπροσωπείται από το Διευθυντή/τρια της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁶⁷, καλούμενου εφεξής για συντομία «πρώτος συμβαλλόμενος»
- β) αφετέρου του/της⁸ του⁹, Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ. Δ.Ο.Υ.¹⁰, κατοίκου¹¹, εκπαιδευτικού κλάδου¹², καλούμενου εφεξής για συντομία «δεύτερος συμβαλλόμενος»

συμφωνήθηκαν και συνομολογήθηκαν τα ακόλουθα:

- Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει στο δεύτερο συμβαλλόμενο τη διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας¹² για¹³ διδακτικές ώρες την εβδομάδα σε τμήματα που θα λειτουργήσουν σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε) του νομού που τοποθετείται ή διατίθεται, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, με Απόφαση ή Αποφάσεις του Δ/ντή Εκπ/σης, οι οποίες θα αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας Σύμβασης. Στα Σ.Κ.Α.Ε. τηρείται Απουσιολόγιο το οποίο ενημερώνεται σε ημερήσια βάση και το οποίο υπογράφεται από τον δεύτερο συμβαλλόμενο υποχρεωτικά.
- Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από¹⁴ έως την ημερομηνία λήξης των μαθημάτων του τρέχοντος διδακτικού έτους, οπότε και λύεται αυτοδίκαια. Επίσης, η παρούσα σύμβαση εργασίας λύεται και πριν από τη λήξη του διδακτικού έτους με καταγγελία αυτής για σπουδαίο λόγο σύμφωνα με το άρθρο 53 του π.δ. 410/1988 (Α' 191) σε συνδυασμό με την παρ. 3 του άρθρου τέταρτου του ν. 4057/2012 (Α' 54).

Επιπλέον, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 17 της υπ' αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) Υπουργικής Απόφασης, στην περίπτωση που η σύμβαση συνάπτεται για κάλυψη κενού το οποίο προκύπτει λόγω απουσίας του/της διδάσκοντος/ουσας με

δικαιολογημένη μακροχρόνια άδεια, η σύμβαση λύεται με την επάνοδο στα διδακτικά καθήκοντα του/της διδάσκοντος/ουσας που απουσίαζε.

Αν κατά τη διάρκεια της σύμβασης ο αριθμός των μαθητών μειωθεί ώστε να καθίσταται αδύνατη η απασχόληση του συμβαλλόμενου, έστω και για τον ελάχιστο χρόνο που προβλέπεται από το πρόγραμμα Ενισχυτικής Διδασκαλίας συντρέχει λόγος καταγγελίας της σύμβασης.

3. Το ύψος της μικτής ωριαίας αντιμισθίας ανέρχεται στο ποσό των¹⁵ ευρώ, κατ' αναλογία της ωριαίας αντιμισθίας των προσωρινών ωρομίσθιων εκπαιδευτικών αντίστοιχων ειδικοτήτων (κλάδου ΠΕ.....¹³) και κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (πχ. αναγνώριση προϋπηρεσίας κλπ.), των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
4. Η παρούσα σύμβαση συνάπτεται σύμφωνα με τους όρους της υπ' αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) Υπουργικής Απόφασης και του άρθρου 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α), όπως συμπληρώνονται, τροποποιούνται και ισχύουν, στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020, που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με Δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
5. Η παρούσα αναγνώστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε από τους δύο συμβαλλόμενους σε δύο (2) πρωτότυπα, από τα οποία ο πρώτος συμβαλλόμενος έλαβε ένα (1) και ο δεύτερος συμβαλλόμενος ένα (1).

(Ονοματεπώνυμο,
υπογραφή και σφραγίδα
του Διευθυντή Εκπαίδευσης)

(Ονοματεπώνυμο και
υπογραφή του Εκπαιδευτικού)

Οδηγίες συμπλήρωσης πεδίων

1. Περιφέρεια
2. Δ/νση Β/θμιας Εκπ/σης
3. Νομός που αντιστοιχεί στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης
4. Ημερομηνία
5. Αρ. πρωτ. Απόφασης Πρόσληψης και ΑΔΑ
6. Περιοχή Διεύθυνσης
7. Όνομα και επώνυμο Διευθυντή/ντριας Εκπαίδευσης
8. Όνομα και επώνυμο εκπαιδευτικού
9. Πατρώνυμο εκπαιδευτικού
10. Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ. εκπαιδευτικού
11. Ταχυδρομική διεύθυνση εκπαιδευτικού
12. Κωδικός Κλάδου που ανήκει ο εκπαιδευτικός.
13. Συμπληρώνονται οι ώρες (αριθμητικά και ολογράφως)
14. Ημερομηνία έναρξης είναι η ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας του εκπαιδευτικού στη Δ/νση Εκπαίδευσης
15. Ποσό (αριθμητικώς και ολογράφως), σύμφωνα με την προϋπηρεσία και τα επιδόματα του εκπαιδευτικού*

* Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατό να προσδιορισθεί το ακριβές ποσό που θα συμπεριλαμβάνει την προϋπηρεσία και όλα τα επιδόματα αναφέρεται το ποσό που αντιστοιχεί στο κλάσμα που έχει ως αριθμητή τις ώρες απασχόλησης και παρονομαστή τις ώρες πλήρους ωραρίου (Α/θμια 24 ώρες, Β/θμια 23 ώρες) του εισαγωγικού ΜΚ1 .

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.4: ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ

Στο Νομό, σήμερα, σύμφωνα με την ΥΑ υπ' αρ. 104627/ΓΔ5/7-8-2020 (ΦΕΚ 3344/Β/2020), και σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ. (ΑΔΑ:.....) Απόφασης Πρόσληψης μεταξύ:

α) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων που εκπροσωπείται από τον/τη Διευθυντή/ντρια της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και
β) του/της..... του, εκπαιδευτικού κλάδου

υπεγράφη σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με ωριαία αντιμισθία σύμφωνα με τους όρους της υπ' αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) Υπουργικής Απόφασης και του άρθρου 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α), όπως τροποποιούνται, συμπληρώνονται και ισχύουν, στο πλαίσιο της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023**» (MIS 5184935) του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020, που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με Δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από έως την ημερομηνία λήξης των μαθημάτων του τρέχοντος διδακτικού έτους.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας για διδακτικές ώρες την εβδομάδα σε τμήματα που θα λειτουργήσουν σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.) του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων.

Το ύψος της μκτής ωριαίας αντιμισθίας ανέρχεται στο ποσό των ευρώ.

Ο Διευθυντής της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή Διευθυντή και σφραγίδα Διεύθυνσης)



**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.5: ΣΧΕΔΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ
ΣΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

.....¹

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....²

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)**

Ημερομηνία:

Αρ. Πρωτ.:

**ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ/ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ
ΣΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ**

Έχοντας υπόψη:

1. Την από³ υπογραφείσα σύμβαση (ΑΔΑ:).
2. Την υπ' αρ. πρωτ.⁴ Απόφαση του Δ/ντή/ντριας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁵ για την αναπροσαρμογή ωραρίου του εκπαιδευτικού.
3. Την υπ' αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) Υπουργική Απόφαση και το άρθρο 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α).

Τροποποιείται η από.....⁶ (ΑΔΑ:) υπογραφείσα σύμβαση και ειδικότερα ως προς τον τίτλο, το άρθρο 1 και το άρθρο 3 ως εξής:

«ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ»

«1. Ο πρώτος συμβαλλόμενος προσλαμβάνει το δεύτερο συμβαλλόμενο για τη διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας⁶ για⁷ διδακτικές ώρες την εβδομάδα σε τμήματα που θα λειτουργήσουν σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.) του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, με Απόφαση ή Αποφάσεις του Διευθυντή ΔΔΕ, οι οποίες θα αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας Σύμβασης. Στα Σ.Κ.Α.Ε. τηρείται Απουσιολόγιο το οποίο ενημερώνεται σε ημερήσια βάση και το οποίο υπογράφεται από τον δεύτερο συμβαλλόμενο υποχρεωτικά».

«3. Το ύψος της μικτής ωριαίας αντιμισθίας ανέρχεται στο ποσό των⁸ ευρώ, κατ' αναλογία της ωριαίας αντιμισθίας των προσωρινών ωρομίσθιων εκπαιδευτικών αντίστοιχων ειδικοτήτων (κλάδου ΠΕ⁹) και κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (πχ. αναγνώριση προϋπηρεσίας, μεταπτυχιακού τίτλου, οικογενειακό επίδομα, κλπ.), των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας».

Κατά τα λοιπά ισχύει η από³ υπογραφείσα σύμβαση εργασίας.

(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή και σφραγίδα
Διευθυντή Εκπαίδευσης)

(Ονοματεπώνυμο,
υπογραφή Εκπαιδευτικού)

Οδηγίες:

1. Περιφέρεια
2. Περιοχή ΔΔΕ
3. Ημερομηνία υπογραφής αρχικής σύμβασης
4. Τροποποιητική Απόφαση Δ/ντή ΔΔΕ
5. Περιοχή Διεύθυνσης Εκπαίδευσης
6. Λεκτικό ειδικότητας
7. Διδακτικές ώρες (1-8) ανά εβδομάδα (αριθμητικά και ολογράφως)
8. Ποσό (αριθμητικά και ολογράφως), σύμφωνα με την προϋπηρεσία και τα επιδόματα του εκπαιδευτικού *
9. Κωδικός κλάδου ΠΕ αντίστοιχης ειδικότητας ωρομισθίων εκπαιδευτικών

* Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατό να προσδιορισθεί το ακριβές ποσό που θα συμπεριλαμβάνει την προϋπηρεσία και όλα τα επιδόματα αναφέρεται το ποσό που αντιστοιχεί στο εισαγωγικό μισθολογικό κλιμάκιο ΜΚ1.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.6: ΣΧΕΔΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ ΣΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)**

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

.....¹

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....²

Ημερομηνία:

Αρ. Πρωτ.:

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ/ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ ΣΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την από³ υπογραφείσα σύμβαση (ΑΔΑ:).
2. Την υπ' αρ. πρωτ.⁴ Απόφαση του Δ/ντή/ντριας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁵ για την αναπροσαρμογή ωραρίου του εκπαιδευτικού.
3. Την υπ' αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) Υπουργική Απόφαση και το άρθρο 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α).

Τροποποιείται η από³ (ΑΔΑ:)³ υπογραφείσα σύμβαση και ειδικότερα ως προς τον τίτλο, το άρθρο 1 και το άρθρο 3 ως εξής:

«ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ (ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ)»

«1. Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει στο δεύτερο συμβαλλόμενο τη διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας⁶ με μειωμένο ωράριο διδασκαλίας για⁷ διδακτικές ώρες την εβδομάδα σε τμήματα που θα λειτουργήσουν σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.) του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, με Απόφαση ή Αποφάσεις του Διευθυντή ΔΔΕ, οι οποίες θα αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας σύμβασης. Στα Σ.Κ.Α.Ε. τηρείται Απουσιολόγιο το οποίο ενημερώνεται σε ημερήσια βάση και το οποίο υπογράφεται από τον δεύτερο συμβαλλόμενο υποχρεωτικά.»

«3. Το ύψος των μικτών μηνιαίων αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των⁸ ευρώ, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (πχ. Αναγνώριση προϋπηρεσίας κλπ.) των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.»

Κατά τα λοιπά ισχύει η (ΑΔΑ:.....) ³ υπογραφείσα σύμβαση εργασίας.

(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή και σφραγίδα
Διευθυντή Εκπαίδευσης)

(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή Εκπαιδευτικού)

Οδηγίες:

1. Περιφέρεια
2. Περιοχή ΔΔΕ
3. Ημερομηνία υπογραφής αρχικής σύμβασης
4. Τροποποιητική Απόφαση Δ/ντή ΔΔΕ
5. Περιοχή Διεύθυνσης Εκπαίδευσης
6. Λεκτικό ειδικότητας
7. Διδακτικές ώρες (9-15) ανά εβδομάδα (αριθμητικά και ολογράφως)
8. Ποσό (αριθμητικά και ολογράφως), σύμφωνα με την προϋπηρεσία και τα επιδόματα του εκπαιδευτικού *

* Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατό να προσδιορισθεί το ακριβές ποσό που θα συμπεριλαμβάνει την προϋπηρεσία και όλα τα επιδόματα αναφέρεται το ποσό που αντιστοιχεί στο εισαγωγικό μισθολογικό κλιμάκιο ΜΚ1.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.7: ΣΧΕΔΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....¹

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....²

Ημερομηνία:

Αρ. Πρωτ.:

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ/ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΩΡΙΑΙΑ ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Την από³ υπογραφείσα σύμβαση (ΑΔΑ:
2. Την υπ' αρ. πρωτ.⁴ Απόφαση του Δ/ντή/ντριας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁵ για την αναπροσαρμογή ωραρίου του εκπαιδευτικού.
3. Την υπ' αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) Υπουργική Απόφαση και το άρθρο 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α).

Τροποποιείται η από³ (ΑΔΑ:)³ υπογραφείσα σύμβαση και ειδικότερα ως προς το άρθρο 1 ως εξής:

«1. Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει στο δεύτερο συμβαλλόμενο τη διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας⁶ για⁷ διδακτικές ώρες την εβδομάδα σε τμήματα που θα λειτουργήσουν σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.) του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, με Απόφαση ή Αποφάσεις του Διευθυντή ΔΔΕ, οι οποίες θα αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας σύμβασης. Στα Σ.Κ.Α.Ε. τηρείται Απουσιολόγιο το οποίο ενημερώνεται σε ημερήσια βάση και το οποίο υπογράφεται από τον δεύτερο συμβαλλόμενο υποχρεωτικά.»

Κατά τα λοιπά ισχύει η από (ΑΔΑ:.....)³ υπογραφείσα σύμβαση εργασίας.

(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή και σφραγίδα
Διευθυντή Εκπαίδευσης)

(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή Εκπαιδευτικού)

Οδηγίες:

1. Περιφέρεια
2. Περιοχή ΔΔΕ
3. Ημερομηνία υπογραφής αρχικής σύμβασης
4. Τροποποιητική Απόφαση Δ/ντή ΔΔΕ
5. Περιοχή Διεύθυνσης Εκπαίδευσης
6. Λεκτικό ειδικότητας
7. Διδακτικές ώρες (1-8) ανά εβδομάδα (αριθμητικά και ολογράφως)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.8: ΣΧΕΔΙΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕΙΩΜΕΝΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....¹

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....²

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

Ημερομηνία:

Αρ. Πρωτ.:

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ/ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΜΕ ΜΕΙΩΜΕΝΟ ΩΡΑΡΙΟ

Έχοντας υπόψη:

1. Την από³ υπογραφείσα σύμβαση (ΑΔΑ:
2. Την υπ' αρ. πρωτ.⁴ Απόφαση του Δ/ντή/ντριας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁵ για την αναπροσαρμογή ωραρίου του εκπαιδευτικού.
3. Την υπ' αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) Υπουργική Απόφαση και το άρθρο 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α).

Τροποποιείται η από³ (ΑΔΑ:)³ υπογραφείσα σύμβαση και ειδικότερα ως προς το άρθρο 1 και το άρθρο 3 ως εξής:

«1. Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει στο δεύτερο συμβαλλόμενο τη διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας⁶ με μειωμένο ωράριο διδασκαλίας για⁷ διδακτικές ώρες την εβδομάδα σε τμήματα που θα λειτουργήσουν σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.) του νομού που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, με Απόφαση ή Αποφάσεις του Διευθυντή ΔΔΕ, οι οποίες θα αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας σύμβασης. Στα Σ.Κ.Α.Ε. τηρείται Απουσιολόγιο το οποίο ενημερώνεται σε ημερήσια βάση και το οποίο υπογράφεται από τον δεύτερο συμβαλλόμενο υποχρεωτικά.»

«3. Το ύψος των μικτών μηνιαίων αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των⁸ ευρώ, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (πχ. Αναγνώριση προϋπηρεσίας κλπ.) των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας».

Κατά τα λοιπά ισχύει η από (ΑΔΑ:.....)³ υπογραφείσα σύμβαση εργασίας.

(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή και σφραγίδα
Διευθυντή Εκπαίδευσης)

(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή Εκπαιδευτικού)

Οδηγίες:

1. Περιφέρεια
2. Περιοχή ΔΔΕ
3. Ημερομηνία υπογραφής αρχικής σύμβασης
4. Τροποποιητική Απόφαση Δ/ντή ΔΔΕ
5. Περιοχή Διεύθυνσης Εκπαίδευσης
6. Λεκτικό ειδικότητας
7. Διδακτικές ώρες (9-15) ανά εβδομάδα (αριθμητικά και ολογράφως)
8. Ποσό (αριθμητικά και ολογράφως), σύμφωνα με την προϋπηρεσία και τα επιδόματα του εκπαιδευτικού

* Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατό να προσδιορισθεί το ακριβές ποσό που θα συμπεριλαμβάνει την προϋπηρεσία και όλα τα επιδόματα αναφέρεται το ποσό που αντιστοιχεί στο εισαγωγικό μισθολογικό κλιμάκιο ΜΚ1.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.9: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ

***ΠΡΟΣΟΧΗ!** Για αναπληρωτή που θα προσληφθεί για το Ειδικό Κατάστημα Κράτησης Νέων ΑΥΛΩΝΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....¹
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....²

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ
(ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ)**

Στο Νομό³, σήμερα⁴, σύμφωνα με την ΥΑ υπ' αρ. 104627/ΓΔ5/7-8-2020 (ΦΕΚ 3344/Β/2020), και σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ. (ΑΔΑ:.....)⁵ Απόφασης Πρόσληψης μεταξύ:

- α)** αφενός του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, που εκπροσωπείται από το Διευθυντή/τρια της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁶⁷, καλούμενου εφεξής για συντομία «πρώτος συμβαλλόμενος»
- β)** αφετέρου του/της⁸ του⁹, Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ.¹⁰, κατοίκου¹¹, εκπαιδευτικού κλάδου ΠΕ¹², καλούμενου εφεξής για συντομία «δεύτερος συμβαλλόμενος»

συμφωνήθηκαν και συνομολογήθηκαν τα ακόλουθα:

- Ο πρώτος συμβαλλόμενος προσλαμβάνει το δεύτερο συμβαλλόμενο για τη διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας.....¹² με πλήρες ωράριο διδασκαλίας, σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης Γυμνασίων που λειτουργούν εντός των Ειδικών Καταστημάτων Κράτησης Νέων, που τοποθετείται ή διατίθεται, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, με απόφαση ή αποφάσεις του Δ/ντή Εκπ/σης, οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας Σύμβασης. Στα Σ.Κ.Α.Ε. τηρείται Απουσιολόγιο το οποίο ενημερώνεται σε ημερήσια βάση και το οποίο υπογράφεται από τον δεύτερο συμβαλλόμενο υποχρεωτικά.
- Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από¹³ έως την ημερομηνία λήξης των μαθημάτων του τρέχοντος διδακτικού έτους, οπότε και λύεται αυτοδίκαια. Επίσης, η παρούσα σύμβαση εργασίας λύεται και πριν από τη λήξη του διδακτικού έτους με καταγγελία αυτής για σπουδαίο λόγο σύμφωνα με το άρθρο 53 του Π.Δ. 410/1988 (Α' 191) σε συνδυασμό με την παρ. 3 του άρθρου τέταρτου του ν. 4057/2012 (Α' 54).

Επιπλέον, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 17 της υπ' αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) Υπουργικής Απόφασης, στην περίπτωση που η σύμβαση συνάπτεται για κάλυψη κενού το οποίο προκύπτει λόγω απουσίας του/της διδάσκοντος/ουσας με δικαιολογημένη μακροχρόνια άδεια, η σύμβαση λύεται με την επάνοδο στα διδακτικά καθήκοντα του/της διδάσκοντος/ουσας που απουσίαζε.

Αν κατά τη διάρκεια της σύμβασης ο αριθμός των μαθητών μειωθεί ώστε να καθίσταται αδύνατη η απασχόληση του συμβαλλόμενου, έστω και για τον ελάχιστο χρόνο που προβλέπεται από το πρόγραμμα Ενισχυτικής Διδασκαλίας, συντρέχει λόγος καταγγελίας της σύμβασης.

3. Το ύψος των μικτών μηνιαίων αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των ευρώ¹⁴, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, όπως ισχύουν, και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (πχ. αναγνώριση προϋπηρεσίας, κλπ.), των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
4. Η παρούσα σύμβαση συνάπτεται σύμφωνα με τους όρους της υπ' αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) Υπουργικής Απόφασης και του άρθρου 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α), όπως συμπληρώνονται, τροποποιούνται και ισχύουν, στο πλαίσιο της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023**» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με Δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας του Υ.ΠΑΙ.Θ.
5. Η παρούσα αναγνώστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε από τους δύο συμβαλλόμενους σε δύο (2) πρωτότυπα, από τα οποία ο πρώτος συμβαλλόμενος έλαβε ένα (1) και ο δεύτερος συμβαλλόμενος ένα (1).

(Ονοματεπώνυμο,
υπογραφή και σφραγίδα
του Διευθυντή Εκπαίδευσης)

(Ονοματεπώνυμο και
υπογραφή του Εκπαιδευτικού)

Οδηγίες συμπλήρωσης πεδίων

1. Περιφέρεια
2. Δ/νση Β/θμιας Εκπ/σης
3. Νομός που αντιστοιχεί στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης
4. Ημερομηνία
5. Αρ. πρωτ. Απόφασης Πρόσληψης και ΑΔΑ
6. Περιοχή Διεύθυνσης
7. Όνομα και επώνυμο Διευθυντή/ντριας Εκπαίδευσης
8. Όνομα και επώνυμο εκπαιδευτικού
9. Πατρώνυμο εκπαιδευτικού
10. Α.Δ.Τ., Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ. εκπαιδευτικού
11. Ταχυδρομική διεύθυνση εκπαιδευτικού
12. Κωδικός Κλάδου που ανήκει ο εκπαιδευτικός
13. Ημερομηνία έναρξης είναι η ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας του εκπαιδευτικού στη Δ/νση Εκπαίδευσης
14. Ποσό (αριθμητικώς και ολογράφως), σύμφωνα με την προϋπηρεσία και τα επιδόματα του εκπαιδευτικού*

* Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατό να προσδιορισθεί το ακριβές ποσό που θα συμπεριλαμβάνει την προϋπηρεσία και όλα τα επιδόματα αναφέρεται το ποσό που αντιστοιχεί στο εισαγωγικό ΜΚ1 .

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2.10: ΣΧΕΔΙΟ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΠΛΗΡΟΥΣ ΩΡΑΡΙΟΥ)

Στο Νομό, σήμερα, σύμφωνα με την ΥΑ υπ' αρ. 104627/ΓΔ5/7-8-2020 (ΦΕΚ 3344/Β/2020), και σε εφαρμογή της υπ' αρ. πρωτ. (ΑΔΑ:.....) Απόφασης Πρόσληψης μεταξύ:

- α) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, που εκπροσωπείται από το Διευθυντή/τρια της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και
β) του/της εκπαιδευτικού του, κλάδου

υπεγράφη σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου σύμφωνα με τους όρους της υπ' αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) Υπουργικής Απόφασης και του άρθρου 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α), όπως τροποποιούνται, συμπληρώνονται και ισχύουν, στο πλαίσιο της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023**» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020, που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και το Ελληνικό Δημόσιο, με Δικαιούχο την Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας του Υ.ΠΑΙ.Θ.

Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης ορίζεται από έως την ημερομηνία λήξης των μαθημάτων του τρέχοντος διδακτικού έτους.

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η διδασκαλία μαθημάτων ειδικότητας με πλήρες ωράριο διδασκαλίας, σε Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης Γυμνασίων που λειτουργούν εντός των Ειδικών Καταστημάτων Κράτησης Νέων, που θα τοποθετηθεί ή θα διατεθεί, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων.

Το ύψος των μικτών μηνιαίων αποδοχών ανέρχεται στο ποσό των ευρώ κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, όπως ισχύουν και το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα, εφόσον υπάρξουν μεταβολές στα στοιχεία που προσδιορίζουν τις μηνιαίες αποδοχές (π.χ. αναγνώριση προϋπηρεσίας, κλπ.), των οποίων οι διοικητικές πράξεις αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

.....



(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή του Διευθυντή ΔΔΕ
και σφραγίδα Διεύθυνσης)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3.1: ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|------------------------------------|---|------------------------|---|--|---------------|--|---------|--|--|--|--|--|--|--|
| Επώνυμο: | Ονοματεπώνυμο πατέρα: | | | | | | | | | | | | | | | |
| Όνομα: | Ονοματεπώνυμο μητέρας | | | | | | | | | | | | | | | |
| Κλάδος: | Ειδικότητα (ολογράφως): | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ημ/νία Ανάληψης υπηρεσίας: | Σχολείο τοποθέτησης: | | | | | | | | | | | | | | | |
| Α.Δ.Τ.: | Υπηκοότητα: | | | | | | | | | | | | | | | |
| Δ.Ο.Υ.: | Ημ/νία Γέννησης (πλήρης): / / | | | | | | | | | | | | | | | |
| A.Φ.Μ. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Κινητό: | Σταθερό: | | | | | | | | | | | | | | | |
| Δ/ση Ηλτα (email): | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Διεύθυνση κατοικίας (οδός, αριθμός): | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Πόλη: | Τ.Κ. : | | | | | | | | | | | | | | | |
| Δήμος: | Περιφερειακή Ενότητα (νομός): | | | | | | | | | | | | | | | |
| Οικ. Κατάσταση: Εγγ. | Αγαμ. | Διαζ. | | | | | | | Χηρ. | | | | | | | |
| Κυκλώστε το σωστό | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Αριθμός παιδιών | ΕΤΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ ΚΑΘΕ ΠΑΙΔΙΟΥ (Σε μορφή: ηη / μμ / εεεε) | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 ^ο ΠΑΙΔΙ | 2 ^ο ΠΑΙΔΙ | 3 ^ο ΠΑΙΔΙ | 4 ^ο ΠΑΙΔΙ | 5 ^ο ΠΑΙΔΙ | | | | | | | | | | | |
| Αριθμός Παιδιών που έχει ασφαλίσει ο Εκπ/κος, για Ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, στο βιβλιάριο του: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A.M. ΕΦΚΑ | | | | | | | | | A.M.K.A | | | | | | | |
| IBAN: | GR | | | | | | | | | | | | | | | |
| Απαντήστε με ΝΑΙ ή ΟΧΙ : | | | ΝΑΙ/ΟΧΙ | | | | Υπηρεσία ΟΑΕΔ | | | | | | | | | |
| Λαμβάνω μέχρι σήμερα επίδομα ανεργίας | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Είμαι συνταξιούχος | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none">➤ Για παιδιά άνω των 18 ετών που φοιτούν σε Σχολή, προσκομίζεται <u>βεβαίωση φοίτησης</u>.➤ Για αναπληρωτές που είναι ήδη ασφαλισμένοι και σε άλλα κλαδικά Ταμεία να συμπληρώνεται υποχρεωτικά ο παρακάτω πίνακας: | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TAMEIO | ΝΑΙ | Αρ. Μητρώου Κλαδικού Ταμείου | Παλιός ή Νέος Ασφαλισμένος (προ του 1993 ή μετά) | Με 5/ετία (ΝΑΙ/ΟΧΙ) | Συμπλήρωση 35 ^{ου} έτους ηλικίας (για το ΤΣΜΕΔΕ) | | | | | | | | | | | |
| TEAX | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ΝΟΜΙΚΩΝ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ΤΣΜΕΔΕ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ΤΣΑΥ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ΑΛΛΟ | | | | | | | | | | | | | | | | |

...../...../.....

Η δηλούσα / Ο δηλών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3.2: ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ Υ.Σ.Κ.Α.Ε



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Δ/ΝΣΗ ΕΚΠ/ΣΗΣ

Ημερομηνία:/...../.....

.....

ΣΧΟΛΕΙΟ.....

ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ Υ.Σ.Κ.Α.Ε
του Έργου

«ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΙ ΕΤΟΣ 2022-2023»

| | | | | |
|------------------------------------|--------|--|---------|--|
| Επώνυμο | | | | |
| Όνομα | | | | |
| Όνομα Πατέρα | | | | |
| Όνομα Μητέρας | | | | |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας | | | | |
| Α.Φ.Μ. | | | | |
| Δ.Ο.Υ. | | | | |
| Α.Μ.Κ.Α. | | | | |
| Ειδικότητα | | | | |
| Οικογενειακή κατάσταση | | | | |
| Αριθμός προστατευόμενων τέκνων | | | | |
| Διεύθυνση κατοικίας | | | | |
| Πόλη, Ταχυδρομικός Κώδικας | | | | |
| Τηλέφωνο Οικίας | | | | |
| Κινητό Τηλέφωνο | | | | |
| Τηλέφωνο Εργασίας | | | | |
| Αριθμός Λογαριασμού Τράπεζας/ IBAN | | | | |
| Τράπεζα | | | | |
| Φύλο | Άνδρας | | Γυναίκα | |

*Το έντυπο συμπληρώνεται από τον Υ.Σ.Κ.Α.Ε. στην οικεία Δ/νση Εκπ/σης.

Ο/Η ΔΗΛΩΝ/ΟΥΣΑ

(υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4: ΣΧΕΔΙΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ - ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ημερομηνία:

Αρ. πρωτ.:

.....
Ταχ. Δ/ση :
Τ.Κ. - Πόλη :
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο :
Fax :
e-mail :

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Απόφαση τοποθέτησης-διάθεσης Εκπαιδευτικών σε Σ.Κ.Α.Ε. της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020».

Ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπ' αρ. πρωτ. /.....-.....-..... (ΑΔΑ:) Απόφαση πρόσληψης της ΔΔΕ των εκπαιδευτικών στο πλαίσιο της εν λόγω Πράξης.
2. (συμπληρώνεται με άλλα έχοντας υπόψη που απαιτούνται κατά την κρίση της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης).
3. Τον Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις", σε συνδυασμό με τις διατάξεις του Ν. 4727/20 (ΦΕΚ 184 Α/23-9-2020): «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».
4. Την υπ. αρ. 104627/ΓΔ5/7-8-2020 (ΦΕΚ 3344/τ. Β'/10-08-2020) ΥΑ «Ρύθμιση θεμάτων πρόσληψης και τοποθέτησης αναπληρωτών και ωρομίσθιων εκπαιδευτικών, μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (Ε.Β.Π.)».
5. Την υπ' αρ. πρωτ. .83975/01-09-2022 (ΑΔΑ:ΩΣΥ046ΜΤΛΡ-ΟΗΓ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Ενισχυτική διδασκαλία στη Δευτεροβάθμια εκπαίδευση, σχολικό έτος 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020», όπως τροποποιείται και ισχύει.



6. Την ανάγκη τοποθέτησης των εκπαιδευτικών που προσελήφθησαν στο πλαίσιο της εν λόγω Πράξης.

Αποφασίζουμε

Την τοποθέτηση -διάθεση των κάτωθι εκπαιδευτικών στο πλαίσιο της εν λόγω Πράξης ως εξής:

| A/A | ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ | ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ | ΚΛΑΔΟΣ | ΣΚΑΕ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ | ΩΡΕΣ ΣΚΑΕ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ | ΣΚΑΕ ΔΙΑΘΕΣΗΣ | ΩΡΕΣ ΣΚΑΕ ΔΙΑΘΕΣΗΣ |
|-----|----------------|-----------|--------|---------------------|--------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| 1 | XXXXX XXXXXXXX | XXXXXXXX | XXXX | XXXXXXXXXX | XXXX | 1. XXXXX 2. XXXXX 3. XXXXX | 1. XX 2. XX 3. XX |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| ... | | | | | | | |

**Ο-Η Δ/ντής/ντρια της Διεύθυνσης
Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**

.....
(Ονοματεπώνυμο, Υπογραφή & Σφραγίδα)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5.1: ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ****ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**.....¹**ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ:**.....²

Ταχ. Δ/νση :
 Πληροφορίες :
 Τηλέφωνο :
 Fax :
 E-mail :

**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ****ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ**

(Πόλη), (Ημερομηνία)

Αρ. πρωτ. :

**ΠΡΟΣ : Διεύθυνση
 Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**.....¹**ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ**

Βεβαιώνεται η ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας του/της αναπληρωτή/τριας εκπαιδευτικού³, κλάδου⁴, σύμφωνα με την υπ' αρ.⁵/.....-.....⁶ Πράξη του Βιβλίου Πράξεων Συλλόγου Διδασκόντων που τηρείται στη σχολική μονάδα.

Ο/Η Υ.Σ.Κ.Α.Ε.



.....

*(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή & σφραγίδα)***Οδηγίες συμπλήρωσης πεδίων**

1. Ονομασία ΔΔΕ (Νομός)
2. Ονομασία Σχολικής Μονάδας
3. Ονοματεπώνυμο εκπαιδευτικού
4. Κλάδος εκπαιδευτικού
5. Αριθμός Πράξης ανάληψης υπηρεσίας
6. Ημερομηνία Πράξης ανάληψης υπηρεσίας, όπως αναγράφεται στο Βιβλίο Πράξεων Συλλόγου Διδασκόντων



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5.2: ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ

| | | | |
|---|---|---|--|
|  | |  | |
| ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ | | ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ | |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ¹ | | (Πόλη), (Ημερομηνία) Αρ. πρωτ. : | |
| ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ: ² | | | |
| Ταχ. Δ/νση | : | ΠΡΟΣ : Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ¹ | |
| Πληροφορίες | : | | |
| Τηλέφωνο | : | | |
| Fax | : | | |
| E-mail | : | | |

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ

Βεβαιώνεται η ημερομηνία ανάληψης υπηρεσίας του/της ωρομίσθιου /ας εκπαιδευτικού³, κλάδου⁴, σύμφωνα με την υπ' αρ.⁵/.....-.....-.....⁶ Πράξη του Βιβλίου Πράξεων Συλλόγου Διδασκόντων που τηρείται στη σχολική μονάδα.

Ο/Η Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

.....

*(Ονοματεπώνυμο, υπογραφή & σφραγίδα)***Οδηγίες συμπλήρωσης πεδίων**

7. Ονομασία ΔΔΕ (Νομός)
8. Ονομασία Σχολικής Μονάδας
9. Ονοματεπώνυμο εκπαιδευτικού
10. Κλάδος εκπαιδευτικού
11. Αριθμός Πράξης ανάληψης υπηρεσίας
12. Ημερομηνία Πράξης ανάληψης υπηρεσίας, όπως αναγράφεται στο Βιβλίο Πράξεων Συλλόγου Διδασκόντων

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6: ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΑΤΟΜΙΚΟ ΑΠΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ/ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ

Έργο: «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935, του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020»

| | | | |
|-------------------------------|-------------------------|-------------------|---------|
| Δ/νση Β/θμιας Εκπ/σης: | Σχολείο/Σ.Κ.Α.Ε.: | Κωδικός Σχολείου: | |
| Ταχ. Δ/νση Σχολείου/Σ.Κ.Α.Ε.: | Τηλ. Σχολείου/Σ.Κ.Α.Ε.: | FAX: | e-mail: |
| Όνοματεπώνυμο Υ.Σ.Κ.Α.Ε.: | | | |
| Όνοματεπώνυμο Εκπαιδευτικού: | | Ειδικότητα: | ΑΦΜ: |
| ΕΤΟΣ : | | ΜΗΝΑΣ: | |

| ΗΜΕΡΑ | ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ | ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ | ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ (ΕΙΔΟΣ ΑΔΕΙΑΣ / ΑΠΕΡΓΙΑ/ ΣΤΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ / ΑΠΟΥΣΙΑ) | ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ |
|-------|------------|--------------------|--|---------------|
| Τρι | 1/11/2022 | | | |
| Τετ | 2/11/2022 | | | |
| Πεμ | 3/11/2022 | | | |
| Παρ | 4/11/2022 | | | |
| Σαβ | 5/11/2022 | | | |
| Κυρ | 6/11/2022 | | | |
| Δευ | 7/11/2022 | | | |
| Τρι | 8/11/2022 | | | |
| Τετ | 9/11/2022 | | | |
| Πεμ | 10/11/2022 | | | |
| Παρ | 11/11/2022 | | | |
| Σαβ | 12/11/2022 | | | |
| Κυρ | 13/11/2022 | | | |
| Δευ | 14/11/2022 | | | |
| Τρι | 15/11/2022 | | | |
| Τετ | 16/11/2022 | | | |
| Πεμ | 17/11/2022 | | | |
| Παρ | 18/11/2022 | | | |
| Σαβ | 19/11/2022 | | | |
| Κυρ | 20/11/2022 | | | |
| Δευ | 21/11/2022 | | | |
| Τρι | 22/11/2022 | | | |
| Τετ | 23/11/2022 | | | |
| Πεμ | 24/11/2022 | | | |
| Παρ | 25/11/2022 | | | |
| Σαβ | 26/11/2022 | | | |
| Κυρ | 27/11/2022 | | | |
| Δευ | 28/11/2022 | | | |
| Τρι | 29/11/2022 | | | |
| Τετ | 30/11/2022 | | | |

Ο/Η αναπληρωτής/τρια, ωρομίσθιος/α εκπαιδευτικός

Βεβαιώνεται ότι οι ημέρες & οι ώρες απασχόλησης στο Σ.Κ.Α.Ε είναι σύμφωνες με την Απόφαση Τοποθέτησης-Διάθεσης του/της αναπληρωτή/τριας, ωρομίσθιου/ας εκπαιδευτικού. Επίσης, δηλώνεται υπεύθυνα ότι η στήλη ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ είναι σύμφωνη με το εγκεκριμένο ωρολόγιο πρόγραμμα του Σ.Κ.Α.Ε.

(Υπογραφή)

Ο/Η Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Το Απουσιολόγιο συμπληρώνεται σύμφωνα με τις ακόλουθες οδηγίες (βλ. επόμενη σελίδα)



ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΟΥ ΑΤΟΜΙΚΟΥ ΗΜΕΡΗΣΙΟΥ ΑΠΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟΥ

- Το Ατομικό Ημερήσιο Απουσιολόγιο εκδίδεται για κάθε μήνα του διδακτικού έτους και συμπληρώνεται την 1^η ημέρα κάθε μήνα για το διάστημα του προηγούμενου μήνα.
- Το Ατομικό Ημερήσιο Απουσιολόγιο ελέγχεται και υπογράφεται ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ από τον αναπληρωτή/ωρομίσθιο εκπαιδευτικό και τον Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
- Συμπληρώνεται και υπογράφεται, σύμφωνα με το υπόδειγμα, ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ για κάθε αναπληρωτή/ωρομίσθιο εκπαιδευτικό ακόμη και σε περίπτωση που δεν υπάρχουν άδειες/απεργίες/απουσίες (κενό Απουσιολόγιο με υπογραφές/σφραγίδα).
- Στη στήλη **«Ωρολόγιο πρόγραμμα»** αναγράφεται ο αριθμός των ωρών που προβλέπεται κάθε ημέρα βάσει του εγκεκριμένου ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων του Σ.Κ.Α.Ε.
- Στη στήλη **«ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ (ΕΙΔΟΣ ΑΔΕΙΑΣ / ΑΠΕΡΓΙΑ/ ΣΤΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ /ΑΠΟΥΣΙΑ)»** αναγράφεται η αιτιολογία της απουσίας.
- Σε περίπτωση μακρόχρονης απουσίας (π.χ. άδεια κύησης, κλπ) το Απουσιολόγιο συμπληρώνεται, υπογράφεται και σφραγίζεται μόνο από τον Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
- Στη στήλη **«ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ»** αναγράφονται, εφόσον απαιτείται, πρόσθετες διευκρινίσεις όπως:
 - «Καθαρά Δευτέρα», «Διακοπές Πάσχα», «Διακοπές Χριστουγέννων», τοπικές αργίες, (π.χ. εορτασμός πολιούχου αγίου) στις αντίστοιχες ημερομηνίες.
 - Άλλες διευκρινίσεις, παραδείγματος χάριν σε περίπτωση στάσεων εργασίας την ίδια ημέρα, αναγράφεται στις «Διευκρινίσεις» η προκηρυχθείσα στάση).
- Σε περίπτωση που το Απουσιολόγιο αναρτάται στην πλατφόρμα (**invoices-schools**), το πρωτότυπο παραμένει στο Σ.Κ.Α.Ε. Εάν το πρωτότυπο αποστέλλεται στη Δ/νση Εκπ/σης, στο Σ.Κ.Α.Ε. φυλάσσεται αντίγραφο του Απουσιολογίου.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7.1: ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ & ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΑΦΙΣΩΝ από τις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ημερομηνία,
Αρ. πρωτ.:

.....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....

Ταχ. Δ/ση :
Τ.Κ. - Πόλη :
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο :
Fax :
E-mail :

Προς: ΕΔ ΕΣΠΑ του Υ.ΠΑΙ.Θ.
Α. Παπανδρέου 37
Τ.Κ. 151 80, Μαρούσι

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΑΦΙΣΩΝ

Βεβαιώνουμε ότι:

1. Πραγματοποιήθηκε η διανομή των αφισών δημοσιότητας της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023**» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» 2014-2020, σε όλους τους εμπλεκόμενους φορείς, σύμφωνα με τις οδηγίες της σχετικής εγκυκλίου της ΕΔ ΕΣΠΑ του Υ.ΠΑΙ.Θ.
2. Πραγματοποιήθηκε η ανάρτηση των εν λόγω αφισών σε εμφανή σημεία των ως άνω φορέων καθώς και στην Περιφερειακή Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας / Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, για ενημέρωση των ενδιαφερομένων.

Ο Περιφερειακός Διευθυντής
ή
Ο Διευθυντής της
Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας
Εκπαίδευσης

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο – Σφραγίδα ΔΔΕ)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 7.2 : ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΑΦΙΣΑΣ από τις Σχολικές Μονάδες/ Σ.Κ.Α.Ε.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Σχολική Μονάδα/Σ.Κ.Α.Ε.: (Ονομασία).....

Ταχ. Δ/ση : Προς : ΔΔΕ

Τ.Κ. - Πόλη :

Πληροφορίες :

Τηλέφωνο :

Fax :

E-mail :

ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΑΦΙΣΩΝ

Βεβαιώνουμε ότι:

1. Παρελήφθησαν οι αφίσες δημοσιότητας της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023**» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» 2014-2020,
2. Πραγματοποιήθηκε η ανάρτηση των αφισών σε εμφανές σημείο της Σχολικής Μονάδας/Σ.Κ.Α.Ε.

Ο/Η ΒΕΒΑΙΩΝ/ΟΥΣΑ

Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

(Υπογραφή – Σφραγίδα)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 8: ΑΠΟΦΑΣΗ ΟΡΙΣΜΟΥ Σ.Κ.Α.Ε., Υ.Σ.Κ.Α.Ε. & ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

Ημερομηνία,
Αρ. πρωτ.:

.....
Ταχ. Δ/ση :
Τ.Κ. - Πόλη :
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο :
Fax :
Email :

ΑΠΟΦΑΣΗ

Θέμα: Ορισμός Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.) και των Υπευθύνων τους (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) καθώς και Αντικαταστατών Υ.Σ.Κ.Α.Ε. ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία κατά το σχολικό έτος 2022-2023 στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», ΕΣΠΑ 2014-2020.

**Ο Διευθυντής της Περιφερειακής Διεύθυνσης
Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**

Έχοντας υπόψη:

1. Τη με αριθμό 84172/ΙΒ/2010 (1180/Β) ΥΑ, η οποία τροποποίησε τη με αρ. πρωτ. Φ.353.1./324/105657/Δ1/2002 (1340/Β) ΥΑ «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ των συλλόγων των διδασκόντων», όπως τροποποιείται και ισχύει.
2. Τη με αρ. πρωτ. 83975/01-09-2022 (ΑΔΑ:ΩΣΥ046ΜΤΛΡ-ΟΗΓ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9, του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού.
3. Τη με αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) Υπουργική Απόφαση με θέμα: «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2022-2023».

Αποφασίζουμε

Για το σχολικό έτος 2022-2023, ορίζουμε τα Σχολικά Κέντρα Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.), τους Υπευθύνους των Σ.Κ.Α.Ε. (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) καθώς και τους Αντικαταστάτες Υ.Σ.Κ.Α.Ε. στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020, ως ακολούθως:

| Α/Α | ΔΔΕ | ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΠΟΥ ΟΡΙΖΕΤΑΙ ΩΣ Σ.Κ.Α.Ε. | ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΜΟΡΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΟΥΝ ΤΟ Σ.Κ.Α.Ε. | ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. | ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. |
|-------|-------|--|---|--------------------------|--|
| 1 | | | 1. 2. 3. | | |
| 2 | | | 1. 2. 3. | | |
| 3 | | | 1. 2. 3. | | |
| | | | | | |

**Ο Διευθυντής της Περιφερειακής Διεύθυνσης
Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο – Σφραγίδα Διεύθυνσης)

.....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 9: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. & ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....¹

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....²

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

Ημερομηνία:

Αρ. Πρωτ.:

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ

Στο/ην/α/ις³ σήμερα⁴ στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
.....⁵, επί της οδού⁶, μεταξύ:

α) **αφενός** του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων (Υ.ΠΑΙ.Θ.) που εκπροσωπείται από τον/την⁷, Διευθυντή/-τρια της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης⁸, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 2998/20-09-2022 (ΑΔΑ:ΩΜΙ746ΜΤΛΗ-9ΗΕ) Απόφαση, καλούμενου εφεξής για συντομία **«πρώτος συμβαλλόμενος»**

β) και αφετέρου των

β.1) ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ:

ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

Α.Φ.Μ./ Δ.Ο.Υ.:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

ΙΔΙΟΤΗΤΑ⁹:

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: ΜΟΝΙΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ο οποίος θα αποκαλείται στο εξής **«πρώτος αντισυμβαλλόμενος»**,

β.2) ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ:

ΤΑΧ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

Α.Φ.Μ./ Δ.Ο.Υ.:

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

ΙΔΙΟΤΗΤΑ⁹:

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: ΜΟΝΙΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ως αντικαταστάτης του β.1 αντισυμβαλλόμενου, ο οποίος θα αποκαλείται στο εξής «δεύτερος

αντισυμβαλλόμενος»,

συμφωνήθηκαν και συνομολογήθηκαν τα ακόλουθα:

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. Του Ν. 4314/2014 Α) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α'/23.12.2014), όπως τροποποιείται και ισχύει.
2. Του άρθρου 6 του Ν. 3027/2002 (ΦΕΚ 152 Α) «Ρύθμιση θεμάτων Οργανισμού Σχολικών Κτηρίων, ανώτατης εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 12 του άρθρου 13 του Ν. 3149/2003 (ΦΕΚ 141 Α).
3. Την υπ. αρ. πρωτ. 329/2005 (ΦΕΚ 210/Β/2005) ΚΥΑ « Σύσταση Ειδικού Λογαριασμού στο ΥΠΔΒΜΘ », όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
4. Του άρθρου 18 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α'265) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020», όπως τροποποιήθηκε με την παράγραφο 3 του άρθρου 6 του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176Α) «Τροποποίηση διατάξεων του ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α'265)» και ισχύει.
5. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητων οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
6. Της παραγράφου 9 του άρθρου 58 του Ν.4075/2012(ΦΕΚ 89 Α) και της παρ.2 του άρθρου 10 του Ν. 4076/2012(ΦΕΚ 159 Α) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Της παραγράφου 41 του άρθρου 13 του Ν. 3149/2003 (ΦΕΚ 141 Α) «Εθνική Βιβλιοθήκη της Ελλάδας, Δημόσιες Βιβλιοθήκες και άλλες διατάξεις».
8. Του Ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις», άρθρο 26 «Αντισταθμιστική Εκπαίδευση».

Β. Τις αποφάσεις:

1. Τη με αρ. πρωτ. 47903/ΕΥΘΥ 495/09-05-2016 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β' 1406) «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Τομέα Παιδείας».
2. Τη με αρ. πρωτ. 83975/01-09-2022 (ΑΔΑ:ΩΣΥ046ΜΤΛΡ-ΟΗΓ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020», όπως τροποποιείται και ισχύει, το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού.
3. Τη με αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) με τίτλο «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2021-2022» όπως αυτή εκδίδεται, συμπληρώνεται, τροποποιείται και ισχύει για κάθε σχολικό έτος εφαρμογής του προγράμματος.
4. Τη με αρ. πρωτ. 2998/20-09-2022 (ΑΔΑ:ΩΜΙ746ΜΤΛΗ-9ΗΕ) Απόφαση περί Ορισμού των Διευθυντών των Διευθύνσεων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ως υπευθύνων μισθοδοσίας και εκκαθαριστών των μηνιαίων αποδοχών των εκπαιδευτικών και των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. που

απασχολούνται στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στο πλαίσιο της Πράξης

Γ. Το γεγονός ότι η δαπάνη που προκαλείται από την παρούσα καλύπτεται από τον προϋπολογισμό της ανωτέρω Πράξης και ότι το κόστος της συνολικής δαπάνης της Πράξης συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) (ΣΑΕ 2022ΣΕ34510129) και από Εθνικούς πόρους.

ΑΡΘΡΟ 1

Αντικείμενο του έργου

Ο πρώτος συμβαλλόμενος αναθέτει με την παρούσα σύμβαση στον πρώτο αντισυμβαλλόμενο το ακόλουθο έργο:

α) την κατάρτιση του ωρολογίου προγράμματος του Σχολικού Κέντρου Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.),

β) την ημερήσια καταχώρηση παρουσιών/απουσιών, ανά ώρα και ανά τμήμα μαθήματος, των εκπαιδευτικών και των μαθητών/τριών του Προγράμματος της Ενισχυτικής Διδασκαλίας και την αποστολή τους στον Υπεύθυνο Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Καταχωριστή) στην οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης,

γ) την ευθύνη καλής λειτουργίας του Σ.Κ.Α.Ε.,

δ) την υποβολή στην Συντονιστική Ομάδα Δομών Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Ο.Δ.Α.Ε.) μίας ενδιαμέσης και μίας τελικής απολογιστικής έκθεσης αποτελεσμάτων εφαρμογής του Προγράμματος,

ε) την τήρηση των κανόνων προβολής και δημοσιότητας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,

στ) την τήρηση του αρχείου του Σ.Κ.Α.Ε. για το Πρόγραμμα της Ενισχυτικής Διδασκαλίας, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής Φυσικού Αντικειμένου και Διαχείρισης Οικονομικού Αντικειμένου της Πράξης,

ζ) την αποστολή στοιχείων που ζητούνται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υ.ΠΑΙ.Θ. (Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέας Παιδείας του Υ.ΠΑΙ.Θ. και Δ/νση Σπουδών Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δ.Ε.),

η) τη διαγραφή μαθητών και την αντικατάστασή τους σύμφωνα με την παράγραφο 15 της υπ' αρ. αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) με θέμα: «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2022-2023»,

θ) τη συνεργασία με τους Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου οι οποίοι εποπτεύουν το Σ.Κ.Α.Ε. στο παιδαγωγικό πεδίο.

Σε περίπτωση απουσίας ή αδυναμίας του πρώτου αντισυμβαλλόμενου στην άσκηση των καθηκόντων του, αυτός αντικαθίσταται από τον δεύτερο από τους αντισυμβαλλόμενους, ο οποίος αναλαμβάνει την υποχρέωση εκτέλεσης του παραπάνω έργου για όσο διάστημα ο πρώτος αντισυμβαλλόμενος απουσιάζει ή αδυνατεί να ασκήσει τα καθήκοντά του με ή χωρίς υπαιτιότητα του.

Άρθρο 2

Διάρκεια της σύμβασης

Η διάρκεια της παρούσας Σύμβασης για την εκτέλεση του παραπάνω έργου, ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της μέχρι τη λήξη των μαθημάτων του τρέχοντος διδακτικού έτους, οπότε λύεται αυτοδικαίως, χωρίς καμία προειδοποίηση και χωρίς καταβολή στους αντισυμβαλλόμενους

οποιασδήποτε άλλης αποζημίωσης ή άλλης παροχής η οποία απορρέει από σχέση εξαρτημένης εργασίας.

Σε περίπτωση μερικής εκπλήρωσης του έργου από τους αντισυμβαλλόμενους καταβάλλεται σε αυτούς αμοιβή ανάλογη με το εκτελεσθέν μέρος του έργου.

Ο πρώτος συμβαλλόμενος δύναται, να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς την παρούσα σύμβαση οποτεδήποτε και μέχρι αποπεράτωσης του συμφωνημένου έργου. Δικαίωμα καταγγελίας χωρίς υποχρέωση καταβολής οποιασδήποτε αμοιβής διατηρεί ο πρώτος συμβαλλόμενος στην περίπτωση που ο αντισυμβαλλόμενος και ο αντικαταστάτης του κριθούν ακατάλληλοι για την εκτέλεση του έργου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των μέχρι εκείνη τη στιγμή υποχρεώσεών τους ή στην περίπτωση που αδυνατούν με ή χωρίς την υπαιτιότητά τους να εκτελέσουν το έργο. Η σύμβαση μπορεί να λυθεί και πριν την ημερομηνία λήξης της. Λόγοι λύσης, αναφέρονται ενδεικτικά η διακοπή χρηματοδότησης του έργου ή η διακοπή λειτουργίας του Σχολικού Κέντρου Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης.

Σε περίπτωση λύσης της παρούσας σύμβασης πριν την ημερομηνία λήξης του προγράμματος Ενισχυτικής Διδασκαλίας του τρέχοντος έτους, θα καταβληθεί στον αντισυμβαλλόμενο ή/και στον αντικαταστάτη του αμοιβή μέχρι και τον μήνα λύσης της σύμβασης.

Άρθρο 3

Οικονομικοί όροι

Η αμοιβή, η οποία θα καταβληθεί για την εκτέλεση του έργου, από τον Ειδικό Λογαριασμό της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ, Τομέας Παιδείας του Υ.ΠΑΙ.Θ. από πόρους της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023**» με κωδικό **ΟΠΣ 5184935** στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020 που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), ορίζεται στο ποσό των 150 ευρώ για κάθε μήνα λειτουργίας του Σ.Κ.Α.Ε. από τον μήνα έναρξης λειτουργίας του Προγράμματος της Ενισχυτικής Διδασκαλίας, σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο έναρξης του Φορέα Λειτουργίας, τη Γενική Διεύθυνση Σπουδών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης/Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Υ.ΠΑΙ.Θ. - Τμήμα Α', έως τον μήνα λήξης λειτουργίας του αντίστοιχου Σ.Κ.Α.Ε., ο οποίος δεν μπορεί να είναι μεταγενέστερος του μήνα λήξης των μαθημάτων του τρέχοντος διδακτικού έτους. Ο μήνας θεωρείται πλήρης και το ποσό των 150 ευρώ καταβάλλεται στο ακέραιο ανεξαρτήτως των ημερών λειτουργίας του Σ.Κ.Α.Ε. εντός του μήνα, μη συμπεριλαμβανομένων ασφαλιστικών εισφορών.

Η πραγματοποίηση του έργου του Άρθρου 1 της παρούσας Σύμβασης θα βεβαιώνεται από την Έκθεση πεπραγμένων Υπευθύνου Σ.Κ.Α.Ε., (ή του αντικαταστάτη) η οποία θα συνοδεύεται απαραίτητα από το αρχείο του Σ.Κ.Α.Ε. και θα πιστοποιείται από τριμελή επιτροπή παραλαβής παραδοτέων της παρούσας σύμβασης που θα συσταθεί από τον Διευθυντή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης. Η ανωτέρω έκθεση θα παραδοθεί στην επιτροπή παραλαβής μετά το τέλος λειτουργίας του Προγράμματος Ενισχυτικής Διδασκαλίας του τρέχοντος έτους.

Η αμοιβή θα καταβληθεί με την έκδοση των προβλεπόμενων από τον Κώδικα Φορολογικής Απεικόνισης Συναλλαγών παραστατικών στοιχείων. Επίσης, κάθε τέλος, φόρος και επιβάρυνση θα βαρύνουν τον αντισυμβαλλόμενο. Επί του καθαρού ποσού της αμοιβής, θα παρακρατηθεί φόρος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Η καταβολή της αμοιβής του αντισυμβαλλόμενου δύναται να πραγματοποιείται ολικά ή μερικά ανάλογα με τα διαθέσιμα ποσά στο λογαριασμό της Πράξης.

Σε περίπτωση αντικατάστασης του πρώτου αντισυμβαλλόμενου από τον δεύτερο, σύμφωνα με το άρθρο 1 της παρούσας σύμβασης, η αμοιβή του δεύτερου αντισυμβαλλόμενου θα είναι κατ' αναλογία των ημερών που αυτός θα ασκεί καθήκοντα Υπευθύνου Σ.Κ.Α.Ε.

Η παρούσα σύμβαση συνάπτεται σύμφωνα με τους όρους της υπ' αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) με θέμα: «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2022-2023» και του άρθρου 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α), όπως συμπληρώνονται, τροποποιούνται και ισχύουν.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις αντισυμβαλλομένων - χρόνος και τόπος εκτέλεσης του έργου

Οι αντισυμβαλλόμενοι δηλώνουν την επάρκειά τους να ανταποκριθούν στις υποχρεώσεις τους, όπως αυτές περιγράφονται στο παρόν και συναρτώνται με το έργο που περιγράφεται στην παρούσα και αναλαμβάνουν την υποχρέωση να παραδίδουν το έργο εμπρόθεσμα, προσηκόντως, επιμελώς και σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησης της Πράξης.

Ο πρώτος αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται:

Α) να εκτελέσει το έργο στο Σ.Κ.Α.Ε. που έχει οριστεί ως Υπεύθυνος σύμφωνα με τις οδηγίες της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας του Υ.ΠΑΙ.Θ. και του πρώτου συμβαλλόμενου και να παραδώσει αυτό σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του προγράμματος, τις ειδικές εντολές που θα λάβει και τους λοιπούς ειδικούς όρους της παρούσας Σύμβασης,

Β) να εκτελέσει το έργο αυτοπροσώπως και με τη δέουσα επιμέλεια.

Ανάλογη υποχρέωση αναλαμβάνει και ο δεύτερος των αντισυμβαλλομένων για το χρονικό διάστημα που αντικαθιστά τον πρώτο από αυτούς.

Υποκατάσταση από άλλον για την εκτέλεση του έργου δεν επιτρέπεται.

Απαγορεύεται ρητά στους αντισυμβαλλόμενους να παραχωρήσουν οποιοδήποτε δικαίωμα σε οποιονδήποτε τρίτο, όπως επίσης απαγορεύεται στους αντισυμβαλλόμενους να διαθέτουν ή να χρησιμοποιούν μέρος ή το σύνολο του έργου για οποιοδήποτε λόγο χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 5

Άλλοι όροι

Κατά τα λοιπά, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί μίσθωσης έργου, όπως και κάθε άλλη σχετική ειδικότερη διάταξη νόμου.

Ρητά συμφωνείται ότι η παρούσα αποτελεί Σύμβαση ανάθεσης έργου και σε καμία περίπτωση δε μπορεί να θεωρηθεί σύμβαση εργασίας.

Τυχόν τροποποίηση ουσιαστών όρων της Συμβάσεως αυτής, γίνεται μόνο εγγράφως. Κάθε άλλο αποδεικτικό μέσο αποκλείεται.

Οι τυχόν εκ της παρούσας Συμβάσεως διαφορές μεταξύ των μερών λύνονται σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών. Αν παρά ταύτα δεν εξευρεθεί λύση, για την επίλυση των διαφορών που θα αφορούν την παρούσα, αρμόδια είναι τα κατά τόπο Δικαστήρια.

Η παρούσα αναγνώστηκε, βεβαιώθηκε και υπογράφηκε από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, σε τέσσερα (4) πρωτότυπα, από τα οποία από ένα (1) παραλαμβάνει ο καθένας από τους αντισυμβαλλόμενους, ένα (1) παραμένει στη Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και ένα (1) αποστέλλεται στην Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας του Υ.ΠΑΙ.Θ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

1.

..... (Όνοματεπώνυμο, υπογραφή Υπευθύνου Σ.Κ.Α.Ε.)

2.

(Όνοματεπώνυμο, υπογραφή Διευθυντή ΔΔΕ
και σφραγίδα Διεύθυνσης)

(Όνοματεπώνυμο, υπογραφή αντικαταστάτη
Υπευθύνου Σ.Κ.Α.Ε.)

Οδηγίες

| | | | |
|---|--|---|---|
| 1 | Περιφέρεια | 6 | Ταχυδρομική διεύθυνση ΔΔΕ |
| 2 | Περιοχή ΔΔΕ | 7 | Όνομα και επώνυμο Δ/ντή/-ντριας ΔΔΕ |
| 3 | Τόπος υπογραφής της σύμβασης (έδρα της ΔΔΕ) | 8 | Περιοχή ΔΔΕ |
| 4 | Ημερομηνία υπογραφής και έναρξης της σύμβασης. (Είναι η ημερομηνία έναρξης του προγράμματος Ενισχυτικής Διδασκαλίας για το τρέχον διδακτικό έτος σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο της ΔΣΠΟΔΕ) | 9 | Συμπληρώνεται με: Διευθυντής (όνομα σχολείου) ή Υποδιευθυντής..... (όνομα σχολείου) ή Εκπαιδευτικός (όνομα σχολείου) |
| 5 | Περιοχή ΔΔΕ | | |

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 10: ΑΠΟΦΑΣΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΑΜΟΙΒΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ημερομηνία,
Αρ. πρωτ.:

Ταχ. Δ/νση :
Ταχ. Κώδικας :
Τηλέφωνο :
Fax :
Ιστοσελίδα :
email :

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή ως Υπευθύνου Σχολικού Κέντρου Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) για το σχολικό έτος 2022-2023, στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους (ΕΣΠΑ 2014-2020).

Ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Έχοντας υπόψη :

1. Τον Ν. 4314/2014 Α) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α΄/23.12.2014), όπως τροποποιείται και ισχύει.
2. Το άρθρο 6 (παρ. 3) του Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176Α) «Τροποποίηση διατάξεων του ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α΄265)» περί μετονομασίας της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής Εκπαιδευτικών Δράσεων σε Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΠΕΘ, Τομέα Παιδείας, με το οποίο τροποποιείται το άρθρο 18 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α΄265) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020» περί σύστασης νέας Ειδικής Υπηρεσίας με την επωνυμία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων», όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 31 του Ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.», όπως τροποποιείται και ισχύει.
4. Τη με αρ. πρωτ. 84172/ΙΒ/2010 (1180/Β) ΥΑ, η οποία τροποποίησε τη με αρ. πρωτ. Φ.353.1./324/105657/Δ1/2002 (1340/Β) ΥΑ «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ των συλλόγων των διδασκόντων», όπως τροποποιείται και ισχύει.



5. Τη με αρ. πρωτ. 83975/01-09-2022 (ΑΔΑ:ΩΣΥ046ΜΤΛΡ-ΟΗΓ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Ενισχυτική διδασκαλία στη Δευτεροβάθμια εκπαίδευση, σχολικό έτος 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020», όπως τροποποιείται και ισχύει, το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού.
6. Τη με αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2022-2023» όπως αυτή εκδίδεται, συμπληρώνεται, τροποποιείται και ισχύει για κάθε σχολικό έτος εφαρμογής του προγράμματος.
7. Τη με αρ. πρωτ. Πράξη του ΠΥΣΔΕ.

Αποφασίζουμε

Τη χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή στους παρακάτω εκπαιδευτικούς, προκειμένου να απασχοληθούν ως Υπεύθυνοι Σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) για το σχολικό έτος 2022-2023, στο πλαίσιο της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023**» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους (ΕΣΠΑ 2014-2020).

Η άδεια χορηγείται για απασχόληση 1-5 ώρες ημερησίως, μετά τη λήξη του κανονικού προγράμματος, για το χρονικό διάστημα λειτουργίας του προγράμματος της Ενισχυτικής Διδασκαλίας κατά την τρέχουσα σχολική χρονιά.

1. (ονοματεπώνυμο εκπαιδευτικού), εκπαιδευτικός κλάδου.....
2. (ονοματεπώνυμο εκπαιδευτικού), εκπαιδευτικός κλάδου.....
3. (ονοματεπώνυμο εκπαιδευτικού), εκπαιδευτικός κλάδου.....
4. (ονοματεπώνυμο εκπαιδευτικού), εκπαιδευτικός κλάδου.....
5. (ονοματεπώνυμο εκπαιδευτικού), εκπαιδευτικός κλάδου.....

Το έργο συμβιβάζεται με τα καθήκοντα της θέσης τους και δεν παρακωλύει την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας τους, καθώς παρέχεται εκτός του ωραρίου λειτουργίας της.

Ο Διευθυντής της ΔΔΕ

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο & Σφραγίδα Διεύθυνσης)

.....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 11: ΕΚΘΕΣΗ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

Πράξη: «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935, στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020.

| Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Σ.Κ.Α.Ε.) | | |
|--|----------------|--|
| ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ ΩΣ Σ.Κ.Α.Ε. | | |
| | | |
| ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ ΤΟ Σ.Κ.Α.Ε. | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε. | ΚΩΔΙΚΟΣ Σ.Κ.Α.Ε. (ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΧ. ΜΟΝΑΔΑΣ) |
| | | |
| ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ | | |
| Από: 2022 | | Έως: Μάιο 2023 (μήνας λήξης των μαθημάτων) |

| Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) | | | |
|---|--|-----------------|--|
| ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ | | | |
| ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | | | |
| ΣΤΑΘΕΡΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ | | ΚΙΝΗΤΟ ΤΗΛΕΦΩΝΟ | |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ | | ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ | |

| Γ. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΠΟΥ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΕ Ο Υ.Σ.Κ.Α.Ε. ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠ' ΑΡ. (ΑΔΑ:) ΣΥΜΒΑΣΗ | |
|--|--|
| Νοέμβριος 2022 | |
| Δεκέμβριος 2022 | |
| Ιανουάριος 2023 | |
| Αντίστοιχη αναφορά για κάθε μήνα | |

| Δ. ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΤΟΧΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ | | |
|--|--|--|
| ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023 |
| Αριθμός μαθητών που συμμετείχαν αρχικά στο Πρόγραμμα Ενισχυτικής Διδασκαλίας* | Αριθμός | (μαθητές) (μαθήτριες) |
| Αριθμός μαθητών που ολοκλήρωσαν το Πρόγραμμα Ενισχυτικής Διδασκαλίας | Αριθμός | (μαθητές) (μαθήτριες) |
| Αριθμός μαθητών που <u>δεν</u> ολοκλήρωσαν το Πρόγραμμα Ενισχυτικής Διδασκαλίας | Αριθμός | (μαθητές) (μαθήτριες) |
| Σχολικές Μονάδες Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που επωφελούνται από εκπαιδευτικές παρεμβάσεις** | Ονόματα Σχολικών Μονάδων / Συνολικός Αριθμός | 1. 2. 3. 4. 5. Σύνολο Σχολικών Μονάδων: |
| Θέσεις εργασίας που δημιουργούνται κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης*** | Αριθμός | |

*Ο αριθμός αυτός θα πρέπει να ισούται με το άθροισμα των μαθητών που ολοκλήρωσαν το Πρόγραμμα Ενισχυτικής Διδασκαλίας και των μαθητών που δεν το ολοκλήρωσαν (για μαθητές και μαθήτριες αντίστοιχα).

**Συμπληρώνονται τα ονόματα και ο αριθμός των σχολικών μονάδων που εξυπηρετεί το Σ.Κ.Α.Ε.

***Συμπληρώνεται το πλήθος των εκπαιδευτικών που απασχολήθηκαν στο Σ.Κ.Α.Ε. (ανεξάρτητα από τον αριθμό των ωρών που απασχολήθηκαν).

Συνημμένο στην παρούσα Έκθεση:

Αρχείο του Σχολικού Κέντρου Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Κ.Α.Ε.)

...../...../.....

(Ημερομηνία)

Ο Υπεύθυνος του Σ.Κ.Α.Ε.

.....

(Ονοματεπώνυμο & Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 12: ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

(ΕΠΕΧΕΙ ΘΕΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

| | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|-------|--|--|-------|-----|
| ΠΡΟΣ: | ΜΟΝΑΔΑ Δ΄ - ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ της ΕΠΙΤΕΛΙΚΗΣ ΔΟΜΗΣ ΕΣΠΑ, ΤΟΜΕΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΤΟΥ Υ.ΠΑΙ.Θ. | | | | | | |
| Ο – Η Όνομα: | | | | Επώνυμο: | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Πατέρα: | | | | | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Μητέρας: | | | | | | | |
| Ημερομηνία γέννησης: | | | | | | | |
| Τόπος Γέννησης: | | | | | | | |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας: | | | | Τηλ: | | | |
| Τόπος Κατοικίας: | | | Οδός: | | | Αριθ: | ΤΚ: |
| Αρ. Τηλεομοιότυπου (Fax): | | | | Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email): | | | |

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

1. Τα ανωτέρω προσωπικά μου στοιχεία είναι ακριβή.
2. Οι πρόσθετες αμοιβές μου, συμπεριλαμβανομένης και της παρούσας αμοιβής, δεν υπερβαίνουν τα ανώτατα ποσά που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις.

Ημερομηνία:/...../2022

Ο – Η Δηλ.
(Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 13: ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΑΜΟΙΒΗΣ Υ.Σ.Κ.Α.Ε. ΠΡΟΣ ΔΔΕ

ΠΡΑΞΗ: «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020».

Σ.Κ.Α.Ε.:

Σχολικό έτος: 2022-2023

Προς τη ΔΔΕ:

ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΤΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ Σ.Κ.Α.Ε.

Με το παρόν σας διαβιβάζω τα παρακάτω παραστατικά που αφορούν την αμοιβή του Υ.Σ.Κ.Α.Ε.:

1) Υπόψη της Επιτροπής παραλαβής των παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.:

- Έκθεση πεπραγμένων Υπευθύνου Σ.Κ.Α.Ε., η οποία συνοδεύεται από το αρχείο του Σ.Κ.Α.Ε..

2) Υπόψη του Υπευθύνου Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Καταχωριστή) στη ΔΔΕ:

- Υπεύθυνη Δήλωση για πρόσθετες αμοιβές του Υ.Σ.Κ.Α.Ε.
- Φωτοτυπία βιβλιαρίου με ευκρινή τα στοιχεία λογαριασμού και IBAN.

Ο Υπεύθυνος του Σ.Κ.Α.Ε.

(Ονοματεπώνυμο & Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 14: ΑΠΟΦΑΣΗ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....
Ταχ. Δ/νση :
Τ.Κ. - Πόλη :
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο :
Fax :
Email :

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

Ημερομηνία,
Αρ. πρωτ.:

ΑΠΟΦΑΣΗ

Θέμα: Απόφαση σύστασης-συγκρότησης τριμελούς Επιτροπής παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υπευθύνων Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» (MIS 5184935) του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020.

Ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Έχοντας υπόψη:

1. Τη με αριθμό 84172/ΙΒ/2010 (1180/Β) ΥΑ, η οποία τροποποίησε τη με αρ. πρωτ. Φ.353.1./324/105657/Δ1/2002 (1340/Β) ΥΑ «Καθορισμός των ειδικότερων καθηκόντων και αρμοδιοτήτων των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, των διευθυντών και υποδιευθυντών των σχολικών μονάδων και ΣΕΚ των συλλόγων των διδασκόντων», όπως τροποποιείται και ισχύει.
2. Την υπ' αρ. πρωτ. 83975/01-09-2022 (ΑΔΑ:ΩΣΥ046ΜΤΛΡ-ΟΗΓ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020», όπως τροποποιείται και ισχύει, το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού.
3. Τη με αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) με θέμα: «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για

το σχολικό έτος 2022-2023» όπως αυτή εκδίδεται, συμπληρώνεται, τροποποιείται και ισχύει για κάθε σχολικό έτος εφαρμογής του προγράμματος.

4. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκύπτει καμία δαπάνη.

Αποφασίζουμε

Τη σύσταση και συγκρότηση τριμελούς Επιτροπής παραλαβής των παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υπευθύνων Σχολικών Κέντρων Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, στο πλαίσιο της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023**» με κωδικό ΟΠΣ 5184935, του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020 ως ακολούθως:

α), (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα), Μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε. (πλην του Διευθυντή ΔΔΕ)

β), (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα), Μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε. (πλην του Διευθυντή ΔΔΕ)

γ), (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα), Μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε. (πλην του Διευθυντή ΔΔΕ)

Χρέη Γραμματέα θα ασκήσει ο/η (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα), με αναπληρωτή/τρια τον/την (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα).

Έργο της επιτροπής θα αποτελέσει:

α) η παραλαβή των παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (εκθέσεις πεπραγμένων των Υ.Σ.Κ.Α.Ε., οι οποίες θα συνοδεύονται απαραίτητα από το αρχείο των Σ.Κ.Α.Ε.)

β) η πιστοποίηση της πληρότητάς των ανωτέρω, η βεβαίωση ότι ο/οι Υ.Σ.Κ.Α.Ε. περαίωσε/-αν επιτυχώς το έργο του/τους σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σύμβασή του/τους και η σύνταξη του σχετικού πρακτικού παραλαβής.

Η επιτροπή ορίζεται μη αμειβόμενη.

Η διάρκεια της επιτροπής ορίζεται μέχρι τη λήξη της Πράξης.

**Ο Διευθυντής της
Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**

.....
(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο, Σφραγίδα Διεύθυνσης)

Κοινοποίηση

1. Μέλη της Επιτροπής

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 15: ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

Επιτροπή παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935, στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020

ΠΡΑΚΤΙΚΟ 1/.....-.....-20...

Σήμερα-.....-20...., ημέρα, συνήλθε σε συνεδρίαση, στα γραφεία της ΔΔΕ, η Επιτροπή παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. στο πλαίσιο της Πράξης «**ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023**» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» ΕΣΠΑ 2014-2020. Παρέστησαν:

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής, (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα), μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε. (πλην του Διευθυντή ΔΔΕ)

και τα μέλη:

α) (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα), μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε. (πλην του Διευθυντή ΔΔΕ)

β) (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα), μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε. (πλην του Διευθυντή ΔΔΕ)

Χρέη Γραμματέα άσκησε ο/η (ονοματεπώνυμο, ιδιότητα).

Αφού διαπιστώθηκε η απαρτία, ο Πρόεδρος και τα μέλη της Επιτροπής:

α) παραλαμβάνουν τα κάτωθι:

1. την έκθεση πεπραγμένων του (ονοματεπώνυμο) Υπευθύνου του Σ.Κ.Α.Ε. (ονομασία Σ.Κ.Α.Ε.), η οποία συνοδεύεται από το σχετικό αρχείο του Σ.Κ.Α.Ε., για το σχολικό έτος 2022-2023,

2. την έκθεση πεπραγμένων του (ονοματεπώνυμο) Υπευθύνου του Σ.Κ.Α.Ε. (ονομασία Σ.Κ.Α.Ε.), η οποία συνοδεύεται από το σχετικό αρχείο του Σ.Κ.Α.Ε. για το σχολικό έτος 2022-2023,

3.

4.

β) πιστοποιούν την πληρότητά των ανωτέρω και βεβαιώνουν ότι ο/οι Υ.Σ.Κ.Α.Ε. περαίωσε/-αν επιτυχώς το έργο του/τους σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σύμβασή του/τους.

Στη συνέχεια η Επιτροπή διαβιβάζει στον Διευθυντή ΔΔΕ:

1. το παρόν πρακτικό για έγκριση,

2. τις ανωτέρω εκθέσεις πεπραγμένων συνοδευόμενες από το αρχείο του κάθε Σ.Κ.Α.Ε., προκειμένου να τηρηθούν στο αρχείο της Πράξης στη ΔΔΕ.

Στο σημείο αυτό ο Πρόεδρος της επιτροπής έλυσε τη συνεδρίαση.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

..... (ονοματεπώνυμο, υπογραφή)

ΤΑ ΜΕΛΗ

..... (ονοματεπώνυμο, υπογραφή)

..... (ονοματεπώνυμο, υπογραφή)



ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 16: ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ/-ΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΟΥ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....¹

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

.....²

Ταχ. Δ/νση :

Τ.Κ. - Πόλη :

Πληροφορίες :

Τηλέφωνο :

Fax :

e-mail :

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

Ημερομηνία,
Αρ. πρωτ.:

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Έγκριση του/των πρακτικού/πρακτικών της επιτροπής παραλαβής των παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υπευθύνων Σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», (ΕΣΠΑ 2014-2020).

Ο Διευθυντής της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

Έχοντας υπόψη :

1. Το Ν. 4314/2014 Α) «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α΄/23.12.2014), όπως τροποποιείται και ισχύει.
2. Τη με αρ. πρωτ. 47903 / ΕΥΘΥ 495 (ΦΕΚ 1406/τ.Β΄/19-05-2016) Απόφαση Αναδιάρθρωσης της Ειδικής Υπηρεσίας «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Τομέα Παιδείας» και αντικατάσταση των υπ΄ αρ. 10756/9–10–2002 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ Β΄1343) και υπ΄ αρ. 17817/28–11–2008 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ Β΄2514), όπως ισχύουν.
3. Την υπ΄ αρ. πρωτ. 83975/01-09-2022 (ΑΔΑ:ΩΣΥ046ΜΤΛΡ-ΟΗΓ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,



Σελ.

Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση 2014-2020», όπως τροποποιείται και ισχύει, το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού.

4. Τη με αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) με θέμα: «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2022-2023».» όπως αυτή εκδίδεται, συμπληρώνεται, τροποποιείται και ισχύει για κάθε σχολικό έτος εφαρμογής του προγράμματος.

Αποφασίζουμε

1. Την έγκριση του/των υπ' αρ. 1/.....-2022,³ πρακτικού/πρακτικών της επιτροπής παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υπευθύνων Σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία (Υ.Σ.Κ.Α.Ε.) στο πλαίσιο της Πράξης **«ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935** στους Άξονες Προτεραιότητας 6, 8 και 9 του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», που συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους (ΕΣΠΑ 2014-2020).

2. Την αποζημίωση των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) με θέμα: «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2022-2023», όπως αυτή εκδίδεται, συμπληρώνεται, τροποποιείται και ισχύει για κάθε σχολικό έτος εφαρμογής του προγράμματος, και το άρθρο 26 του Νόμου 4368/2016 (ΦΕΚ 21Α), όπως συμπληρώνονται, τροποποιούνται και ισχύουν και την υπογραφείσα σύμβασή τους.

**Ο Διευθυντής της
Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης**

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο & Σφραγίδα Διεύθυνσης)

.....

Οδηγίες

1. Περιφέρεια
2. Ονομασία ΔΔΕ
3. Αριθμός και ημερομηνία πρακτικού/πρακτικών της επιτροπής παραλαβής

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 17: ΒΕΒΑΙΩΣΗ Σ.Ο.Δ.Α.Ε.

ΒΕΒΑΙΩΣΗ
ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Σ.Ο.Δ.Α.Ε.)
ΔΔΕ

Η Συντονιστική Ομάδα Δομών Αντισταθμιστικής Εκπαίδευσης (Σ.Ο.Δ.Α.Ε.) της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης η οποία αποτελείται από τους:

1., Διευθυντής/ντρια Δευτεροβάθμιας Διεύθυνσης Εκπαίδευσης ως Πρόεδρος
 2. Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα (πχ. Οργανωτικός Συντονιστής ΠΕ.Κ.Ε.Σ.), Μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε.
 3. Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα (πχ. Συντονιστής Εκπαιδευτικού Έργου), Μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε.
 4. Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα (πχ.), Μέλος Σ.Ο.Δ.Α.Ε.
 5.
 6.
 7.
5. έχει παραλάβει και έχει λάβει γνώση του περιεχομένου της τελικής απολογιστικής έκθεσης αποτελεσμάτων εφαρμογής του Προγράμματος του κάθε Υ.Σ.Κ.Α.Ε. στην περιοχή ευθύνης της, για το σχολικό έτος εφαρμογής της Ενισχυτικής Διδασκαλίας 2022-2023, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην υπ. αρ. πρωτ. 109161/Δ2/08-09-2022 Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 4818/13-09-2022) με θέμα: «Οργάνωση και λειτουργία σχολικών κέντρων αντισταθμιστικής εκπαίδευσης ως προς την Ενισχυτική Διδασκαλία για το σχολικό έτος 2022-2023», όπως αυτή εκδίδεται, συμπληρώνεται, τροποποιείται και ισχύει για κάθε σχολικό έτος εφαρμογής του προγράμματος και στη σύμβασή τους.

Ο Διευθυντής της
Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

(Υπογραφή, Ονοματεπώνυμο & Σφραγίδα Διεύθυνσης)

.....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 18: ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΑΜΟΙΒΗΣ ΤΩΝ Υ.Σ.Κ.Α.Ε.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ (ΕΚΤ)

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
.....
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
.....

Ημερομηνία,
Αρ. πρωτ.:

Ταχ. Δ/νση :
Τ.Κ. - Πόλη :
Πληροφορίες :
Τηλέφωνο :
Fax :
Email :

Προς:
Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ, Τομέα Παιδείας
Υ.ΠΑΙ.Θ.
Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. 15180, Μαρούσι
(Μονάδα Β1
1^{ος} Όροφος, Γραφείο 1020)

Θέμα: «Διαβίβαση εγγράφων για την αμοιβή των Υ.Σ.Κ.Α.Ε. στο πλαίσιο της Πράξης «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» με κωδικό ΟΠΣ 5184935, του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση».

Με το παρόν σας διαβιβάζουμε τα ακόλουθα παραστατικά που αφορούν την αμοιβή των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.:

1. Κατάσταση αμοιβής Υπευθύνων Σ.Κ.Α.Ε. (εξάγεται από το ΟΠΣΔ της Πράξης)
2. Απόφαση ορισμού Σ.Κ.Α.Ε. και Υ.Σ.Κ.Α.Ε. από την Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης με ΑΔΑ (Υπόδειγμα 8)
3. Συμβάσεις Έργου με ΑΔΑ, για κάθε έναν από τους Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (εξάγονται από το ΟΠΣΔ της Πράξης)
4. Άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή ως Υ.Σ.Κ.Α.Ε. για όσους Υ.Σ.Κ.Α.Ε. δεν είναι Διευθυντές ή Υποδιευθυντές (Υπόδειγμα 10)
5. Πρωτότυπες Υπεύθυνες Δηλώσεις για πρόσθετες αμοιβές του κάθε Υ.Σ.Κ.Α.Ε. (Υπόδειγμα 12)
6. Απόφαση σύστασης της «Επιτροπής Παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.» με ΑΔΑ (Υπόδειγμα 14)
7. Πρωτότυπο πρακτικό της «Επιτροπής Παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.» υπογεγραμμένο απ' όλα τα μέλη και μονογραμμένο σε κάθε σελίδα (Υπόδειγμα 15)
8. Απόφαση έγκρισης πρακτικού της «Επιτροπής Παραλαβής παραδοτέων των συμβάσεων έργου των Υ.Σ.Κ.Α.Ε.» με ΑΔΑ (Υπόδειγμα 16)
9. Πρωτότυπη Βεβαίωση Σ.Ο.Δ.Α.Ε. (Υπόδειγμα 17)

Ο/Η Διευθυντής/ντρια της Δ.Δ.Ε.

(Ονοματεπώνυμο, Υπογραφή & Σφραγίδα της Διεύθυνσης)



Σελ.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 19: ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΜΑΘΗΤΩΝ**ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ ΜΑΘΗΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Σ.Κ.Α.Ε.)****ΕΡΓΟ: «ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ ΣΤΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ, ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2022-2023» (MIS 5184935) του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», ΕΣΠΑ 2014-2020**

| | | | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|-------------------|---------|
| Δ/νση Δ/θμιας Εκπ/σης: | Σχολείο που λειτουργεί ως Σ.Κ.Α.Ε.: | Κωδικός Σ.Κ.Α.Ε.: | |
| Ταχ. Δ/νση Σ.Κ.Α.Ε.: | Τηλ. Σ.Κ.Α.Ε.: | FAX: | e-mail: |
| Όνοματεπώνυμο Διευθυντή Σχολείου: | Μάθημα/Τάξη/Τμήμα: | | |
| Όνοματεπώνυμο Υ.Σ.Κ.Α.Ε.: | Σύνολο Ωρών Μαθήματος την Εβδομάδα: | | |

| α/α | ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΜΑΘΗΤΗ | Δευτέρα/..../2022 | Τρίτη/..../2022 | Τετάρτη/..../2022 | Πέμπτη/..../2022 | Παρασκευή/..../2022 | ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΒΔ. | ΛΟΓΟΣ ΑΠΟΥΣΙΑΣ |
|-------|----------------------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------------|---------------------|----------------|
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Βεβαιώνεται ότι, όπως προκύπτει από τα Παρουσιολόγια που τηρούνται για την Πράξη, οι αναγραφόμενοι μαθητές στην κατάσταση, παρακολούθησαν τις αντίστοιχες ημέρες και ώρες διδασκαλίας.

Ο/Η ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Ο/Η ΒΕΒΑΙΩΝ/ΟΥΣΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
(Υ.Σ.Κ.Α.Ε.)

(Όνοματεπώνυμο, ημερομηνία & υπογραφή)

(Όνοματεπώνυμο, ημερομηνία & υπογραφή)